



## IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

### IEPIRKUMA LĪGUMS

Izpildītāja līguma reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_

(Identifikācijas Nr. JPP 2018/59/ERAF)

Jēkabpilī, 2018.gada 26.septembrī

**Jēkabpils pilsētas pašvaldība**, domes priekšsēdētāja Raiņa Ragaiņa personā, kurš darbojas pamatojoties uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības nolikumu (turpmāk – **Pasūtītājs**), no vienas puses, un

**IK "Būvzinis-J"**, komersanta Jāzepa Šestera personā, kurš darbojas pamatojoties uz 2002.gada 21.jūnija ierakstu komercreģistrā (turpmāk – **Izpildītājs**), no otras puses, katra atsevišķi un abas kopā sauktas Puses,

saskaņā ar publiskā iepirkuma „Objekta *“Pirmskolas izglītības iestādes “Bērziņš” ēkas atjaunošana un energoefektivitātes paaugstināšana Madonas ielā 50, Jēkabpilī” būvuzraudzības veikšana*” (Identifikācijas Nr. JPP 2018/59/ERAF) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, iepirkuma komisijas 2018.gada 17.septembra lēmumu (sēdes protokols Nr.217), projekta *“Pirmskolas izglītības iestādes “Bērziņš” ēkas atjaunošana un energoefektivitātes paaugstināšana*” (Projekta identifikācijas Nr. 4.2.2.0/18/I/012) īstenošanas ietvaros, noslēdz šādu līgumu:

#### 1. Definīcijas

- 1.1. Dienas ir kalendārās dienas.
- 1.2. Būvdarbu līgums ir Pasūtītāja līgums ar trešo personu par šajā līgumā uzraugāmo būvdarbu veikšanu.
- 1.3. Apakšuzņēmējs ir Izpildītāja vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta publiska pakalpojuma līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus veic Izpildītājam vai citam apakšuzņēmējam.
- 1.4. Projekta vadītājs ir Pasūtītāja norīkota persona, kura Pasūtītāja vārdā vada līguma izpildi.
- 1.5. Atbildīgais būvuzraugs (turpmāk – Būvuzraugs), kā arī pārējie līguma izpildē iesaistītie būvuzraugi ir Pasūtītāja nolīgta personas, kuras Pasūtītāja vārdā veic būvuzraudzību.

#### 2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs pasūta un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas veikt *Objekta “Pirmskolas izglītības iestādes “Bērziņš” ēkas atjaunošana un energoefektivitātes paaugstināšana Madonas ielā 50, Jēkabpilī”* (turpmāk – Objekts) *būvuzraudzību* saskaņā ar līguma 2.pielikumu „Tehniskā specifikācija”, Izpildītāja iesniegto Tehnisko piedāvājumu Iepirkumam (3.pielikums), un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem (turpmāk – Uzraudzība).

#### 3. Līgumcena

- 3.1. Līgumcena ir 17 200,00 EUR (septiņpadsmit tūkstoši divi simti *euro* 00 centi). Pievienotās vērtības nodoklis 21% ir 3612,00 EUR (trīs tūkstoši seši simti divpadsmit *euro* 00 centi). Līgumcenas un pievienotās vērtības nodokļa summa ir 20812,00 EUR (divdesmit tūkstoši astoņi simti divpadsmit *euro* 00 centi).

#### 4. Maksāšanas kārtība

- 4.1. Avanss ne vairāk kā 20% (divdesmit procenti) apmērā no Līgumcenas 3440,00 EUR (trīs tūkstoši četri simti četrdesmit *euro* 00 centi) tiek apmaksāts 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma 5.1.punktā noteiktās avansa garantijas un Izpildītāja rēķina saņemšanas



- dienas. Ja Līguma 5.1.punktā noteiktajā termiņā Izpildītājs nav iesniedzis avansa garantiju, Līgumcena tiek samaksāta Līguma 4.2.punktā noteiktajā kārtībā.
- 4.2. Samaksu Pasūtītājs veic pamatojoties uz Izpildītāja izrakstītiem rēķiniem. Atlikusī Līgumcena tiek samaksāta Izpildītājam proporcionāli būvuzņēmēja padarītajiem un Izpildītāja pieņemtajiem būvdarbiem (naudas izteiksmē) vienu reizi mēnesī, ar pārskaitījumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā kredītiestādē, kad Pasūtītāja pārstāvis saņēmis un akceptējis šādus dokumentus:
- 4.2.1. Aktu par būvuzraudzības izpildīto darbu pieņemšanu, kuru apstiprinājušas Pušu pārstāvji (5.pielikums), akts par būvuzraudzības izpildīto darbu pieņemšanu iesniedzams par katru būvdarbu apjomu atsevišķi (Attiecināmās, neattiecināmās izmaksas);
- 4.2.2. Akta par izpildīto būvdarbu pieņemšanu kopiju.
- 4.3. Pasūtītājs neizmaksā Izpildītājam pienākošos maksājuma daļu, ja Izpildītājs nav iesniedzis Pasūtītājam Līguma 4.2.punktā noteikto dokumentu vai Pasūtītāja pārstāvis nav tos akceptējis.
- 4.4. No katra akta par izpildīto Uzraudzības daļu izmaksām (bez PVN) Pasūtītājs uz laiku ietur 10% no summas. Ieturējumu Izpildītājs saņem pēc Objekta nodošanas – pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas.
- 4.5. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs apmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.
- 4.6. Ja iepriekš apstiprinātos aktos par izpildīto Uzraudzības daļu ir atklātas neprecizitātes, tās labo nākamajā aktā par izpildīto Uzraudzības daļu.
- 4.7. Visi maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no brīža, kad Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus.
- 4.8. Ja būvdarbu laiks pārsniedz Līguma 6.1.punktā noteikto termiņu, tad par papildus nostrādātajām dienām papildus samaksa nepienākas.
- 4.9. Darbu galīgā apmaksā tiks veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā, pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 4.10. Nodošanas pieņemšanas aktā iekļaujama vismaz šāda informācija:
- 4.10.1. Publiskā iepirkuma identifikācijas numurs;
- 4.10.2. Atzīme, vai Darbi izpildīti Līgumā noteiktajā termiņā;
- 4.10.3. Atzīme vai veiktie Darbi atbilst vai neatbilst Līgumā ietvaros izvirzītajiem uzdevumiem un noteiktajai kvalitātei;
- 4.10.4. Atzīme vai līguma izpildes laikā bijušas pretenzijas par darbu izpildi.

## **5. Avansa garantija**

- 5.1. 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam avansa garantiju avansa maksājuma apmērā (ja nepieciešams avanss). Avansa garantijai jāatbilst līguma Garantijas noteikumiem (4.pielikums).
- 5.2. Avansa garantijas Pasūtītājs var izmantot, lai saņemtu neatmaksāto vai nedzēsto avansu, ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam, pamatojoties uz līgumu, pienākošās summas.

## **6. Termiņi**

- 6.1. Uzraudzība jāveic no būvdarbu uzsākšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā – no būvdarbu uzsākšanas brīža līdz 2019.gada 20.maijam.
- 6.2. Izpildītājam Uzraudzību jāturpina veikt būvdarbu garantijas laikā, kas ir 60 (sešdesmit) mēneši no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā dienas.
- 6.3. Uzraudzība uzskatāma par pabeigtu līdz ar būvdarbu garantijas laika beigām.

## **7. Līguma izpildē iesaistītais personāls, apakšuzņēmēji un to nomaīņa**

- 7.1. Ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms Uzraudzības sākšanas Izpildītājs iesniedz Projekta vadītājam Uzraudzības izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēju nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvētiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī Izpildītāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo



Projekta vadītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Uzraudzības veikšanā. Uzraudzības veikšanai Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā norādīto personālu. Izpildītājs ir atbildīgs par iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī līguma prasībām.

- 7.2. Ja Izpildītājs vēlas veikt Atbildīgā būvuzrauga aizvietošanu uz laiku vai nomainītu, tad Izpildītājam ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms plānotās Atbildīgā būvuzrauga aizvietošanas vai nomainīšanas jāiesniedz Projekta vadītājam Pasūtītājam adresēts rakstveida iesniegums. Iesniegumam jāpievieno piedāvātā Atbildīgā būvuzrauga kvalifikāciju apliecināša informācija un dokumenti. Pasūtītājs piekrīt Atbildīgā būvuzrauga aizvietošanai uz laiku vai nomainīšanai, ja piedāvātā Atbildīgā būvuzrauga kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām Atbildīgā būvuzrauga kvalifikācijas prasībām.
- 7.3. Ja Pasūtītājs pieprasa Atbildīgā būvuzrauga nomainītu, pamatojoties uz līguma 8.4.punktu, tad Izpildītājam pēc nomainīšanas pieprasījuma saņemšanas 7 (septiņu) dienu laikā jāiesniedz Projekta vadītājam 7.2.punktā minētie dokumenti.
- 7.4. Ja Izpildītājs vēlas veikt tāda apakšuzņēmēja nomainītu, kurš Izpildītāja piedāvājumā norādīts kā apakšuzņēmējs, kura veicamās Uzraudzības daļas vērtība ir 10 (desmit)% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu, kura veicamā Uzraudzības daļa plānota 10 (desmit)% no kopējās līguma vērtības vai lielāka, tad Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam adresēts rakstveida iesniegums Projekta vadītājam, norādot ziņas par apakšuzņēmēju un tam nododamo Uzraudzības daļu – darbu nosaukumus un izpildāmā darba apjomu naudas izteiksmē un procentos, un jāsaņem rakstveida piekrišana.
- 7.5. Apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai tad, ja piedāvātajam apakšuzņēmējam ir iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām atbilstoša kvalifikācija. Par maiņas ierosinājumu Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam adresēts rakstveida iesniegums Projekta vadītājam, norādot ziņas par apakšuzņēmēju, tam nododamo Uzraudzības daļu - darbu nosaukumus un izpildāmā darba apjomu naudas izteiksmē un procentos. Iesniegumam jāpievieno visi dokumenti, kas pierāda piedāvātā apakšuzņēmēja kvalifikācijas atbilstību šajā punktā minētajām prasībām.
- 7.6. Pasūtītājs izsniedz Izpildītājam lēmumu par atļauju vai atteikumu Atbildīgā būvuzrauga vai apakšuzņēmēju nomainīšanai vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanai līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, nepārsniedzot 5 (piecas) darba dienas, pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs līguma nodaļas noteikumiem.

## **8. Izpildītāja personāls**

- 8.1. Izpildītājs ir atbildīgs par to darbinieku drošību, kuri veic Uzraudzību.
- 8.2. Uzraudzības veikšanai Izpildītājs piesaista savā iepirkuma piedāvājumā minētos darbiniekus. Izpildītāja atbildīgais būvuzraugs Jāzeps Šesters, sertifikāta Nr.5-00581.
- 8.3. Izpildītājs Atbildīgā būvuzrauga maiņu drīkst ierosināt, iesniedzot pamatojumu, šādos gadījumos:
  - 8.3.1. darbinieka darba nespēja;
  - 8.3.2. darba attiecību izbeigšana ar Izpildītāju.
- 8.4. Izpildītājam ir jānomaina ikviens Uzraudzības izpildē iesaistīts darbinieks 14 dienu laikā, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:
  - 8.4.1. nav uzsācis darbu objektā;
  - 8.4.2. atkārtota pavidāšana savu pienākumu pildīšanai;
  - 8.4.3. nekompence vai nolaidība;
  - 8.4.4. līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;
  - 8.4.5. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.



- 8.5. Izpildītājam jāapdrošina visu līguma izpildē nodarbināto darbinieku profesionālās darbības civiltiesiskā atbildība šajā līgumā veicamās profesionālās darbības ietvaros saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu".
- 8.6. 14 (četrpadsmit) dienu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas kopiju.

#### **9. Sadarbība**

- 9.1. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Uzraudzības kvalitāti, termiņus vai izmaksas, Izpildītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, no brīža kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt, jābrīdina Projekta vadītājs un jāiesniedz ietekmes novērtējums.
- 9.2. Izpildītājam jāveic visas iespējamās darbības, kā arī jāsadarbojas ar Projekta vadītāju, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no sekām, ko var radīt 9.1. punktā minētie apstākļi.
- 9.3. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, ziņojumiem Projekta vadītājam, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā.
- 9.4. Pasūtītājam jāatbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, tai skaitā samaksas dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
- 9.5. Ja Projekta vadītājs konstatē, ka Uzraudzība vai būvdarbi netiek veikti atbilstoši noslēgtajiem līgumiem, tas jādokumentē un nekavējoties jāinformē Izpildītājs.
- 9.6. Projekta vadītājs 7 (septiņu) dienu laikā pēc būvdarbu līguma noslēgšanas iesniedz Izpildītājam būvdarbu līguma kopiju, būvdarbu iepirkumā uzvarējušā pretendenta piedāvājuma kopiju un būvdarbu iepirkuma nolikuma kopiju elektroniskajā versijā.
- 9.7. Testēšanas veikšana ir iepriekš jāaskaņo ar Projekta vadītāju.
- 9.8. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam atbilstoši būvdarbu programmai aktualizētu Uzraudzības veikšanas kalendāro grafiku, norādot katra darbinieka plānoto iesaisti visam būvdarbu laikam ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc faktiskā būvdarbu uzsākšanas datuma (ieraksts būvdarbu žurnālā).
- 9.9. Būvdarbu kvalitātes garantijas termiņā konstatēto defektu labošanu Izpildītājs uzrauga par saviem līdzekļiem.
- 9.10. Ja Izpildītājs neveic vai atsakās veikt defektu novēršanas Uzraudzību, Pasūtītājs ir tiesīgs noligt citu personu defektu novēršanas Uzraudzībai, un Izpildītājam jāsedz defektu Uzraudzības izmaksas. Par lēmumu nodot defektu novēršanas Uzraudzību citai personai Pasūtītājs informē Izpildītāju vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš.

#### **10. Pilnvaru ierobežojumi**

- 10.1. Būvuzrauga lēmumiem jābūt Projekta vadītāja apstiprinātiem būvdarbu līgumā norādītajos gadījumos.

#### **11. Līgumsods**

- 11.1. Ja Pasūtītājs kavē līgumā noteiktos maksājumus par Uzraudzību, Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,05 (nulle komats nulle pieci) % apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumcenas.
- 11.2. Ja Izpildītāja vainas dēļ darba atļaujas aizkavējums ir ilgāks par 7 (septiņām) dienām, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,05 (nulle komats nulle pieci) % apmērā no aizkavēto būvdarbu summas par katru aizkavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumcenas.
- 11.3. Ja Izpildītājs nesniedz Projekta vadītājam savā rīcībā esošu informāciju par situāciju Uzraudzības veikšanas vietā vai sniedz nepatiesu informāciju, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 500 EUR (pieci simti *euro*) par katru konstatēto gadījumu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumcenas.
- 11.4. Ja Izpildītāja darbinieks nepamatoti nav atradies uzraudzības veikšanas vietā, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 500 EUR (pieci simti *euro*) par katru konstatēto gadījumu.



- 11.5. Par jebkuru citu Projekta vadītāja konstatēto gadījumu, kad Izpildītājs nav veicis līgumā paredzētos pienākumus, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 100 EUR (viens simts *euro*) par katru gadījumu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumcenas.
- 11.6. Ja līguma 8.3.punktā noteiktajos gadījumos Izpildītājs iesniedz Projekta vadītājam izskatīšanai darbinieka maiņas ierosinājumu par iepriekšējā darbinieka nomainīšanu ar tādu, kura kvalifikācija neatbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām (nepamatots izskatīšanas gadījums), tad Pasūtītājs pieprasa līgumsodu 200 EUR (divi simti *euro*) par katru nepamatotu izskatīšanas gadījumu.
- 11.7. Līgumsoda pamatojums ir Pasūtītāja vai Projekta vadītāja sastādīts akts, ar kuru ir iepazīstināts Izpildītājs.
- 11.8. Izpildītājam ir jāsedz tās Pasūtītāja izmaksas, kas radušās no Izpildītāja darbības vai bezdarbības. Atbildības limits ir 100% no šajā līgumā noteiktās līgumcenas.

## **12. Līguma grozīšana**

- 12.1. Uzraudzība drīkst samazināties atbilstoši faktiski nepieciešamajam Uzraudzības veikšanas vietā.
- 12.2. Ja būvdarbu līgums tiek pārtraukts pirms darbu pabeigšanas un faktiskais būvdarbu laiks ir mazāks kā 50% no līguma 6.1.punktā minētā laika, Pasūtītājs samaksā gabalsummu proporcionāli faktiski nostrādātajam laikam un Puses vienojas par papildus samaksu atbilstoši faktiskajiem pierādāmiem Izpildītāja izdevumiem.
- 12.3. Ja, sākot no Izpildītāja piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir stājušies spēkā tādi normatīvie tiesību akti, kas pazemina vai paaugstina Uzraudzības izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma, un, ja ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad pēc abu pušu savstarpējas vienošanās tiek grozītas noligtās izmaksas.
- 12.4. Līguma grozījumu projektu sagatavo Projekta vadītājs.
- 12.5. Lemjot par līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumi.

## **13. Atkāpšanās no līguma, līguma atcelšana un izbeigšana**

- 13.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:
  - 13.1.1. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) % no līgumcenas;
- 13.2. Pasūtītājam ir tiesības atkāpties no līguma šādos gadījumos:
  - 13.2.1. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis līguma izpildi;
  - 13.2.2. Izpildītājs nenodrošina 8. punktā noteikto prasību izpildi;
  - 13.2.3. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas būvdarbu neatbilstības;
  - 13.2.4. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;
  - 13.2.5. būvdarbi nav uzsākti;
  - 13.2.6. Izpildītājs saistībā ar līguma noslēgšanu vai līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
  - 13.2.7. Izpildītājs saistībā ar līguma noslēgšanu vai izpildi ir veicis prettiesisku darbību;
  - 13.2.8. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku līgumā paredzētu pienākumu, t.sk., ja par līguma noteikumu pārkāpumiem Izpildītājam piemēroto līgumsodu skaits ir trīs vai vairāk vai piemēroto līgumsodu kopsumma ir 1500 EUR (viens tūkstotis pieci simti *euro*) vai vairāk;
  - 13.2.9. Izpildītājs Pasūtītājam ir nodarījis zaudējumus vairāk kā 10 (desmit) % apmērā no līgumcenas un par šiem zaudējumiem starp pusēm nav strīds vai ir spēkā stājies Latvijas Republikas tiesas spriedums par to piedziņu un Izpildītājs noteiktā termiņā Pasūtītājam nav tos atlīdzinājis.
- 13.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.



- 13.4. Ja līgums tiek izbeigts priekšlaicīgi, Izpildītājam 14 (četrpadsmit) dienu laikā jāiesniedz ikmēneša atskaite par pēdējo Uzraudzības periodu un visa darbu uzraudzības dokumentācija.
- 13.5. Tiesību atkāpties no līguma vai prasīt līguma atcelšanu var izlietot, ja otra puse ir tikusi brīdināta par iespējamo vai plānoto līguma atcelšanu un tā nav novērsusi līguma atcelšanas pamatu brīdinājumā noteiktajā termiņā.
- 13.6. Līgums tiek atcelts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja paziņojuma adresāts 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā no paziņojuma nosūtīšanas ierakstītā sūtījumā uz adresāta juridisko adresi neceļ iebildumus.
- 13.7. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.
- 13.8. Katra no pusēm ir tiesīga ar vienpusēju rakstisku paziņojumu apturēt līguma darbību, kamēr tiek izšķirts strīds par līguma atcelšanu.

#### **14. Nepārvarama vara**

- 14.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, t.sk., dabas katastrofas, citas katastrofas un avārijas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kā arī tāda ārējo normatīvo aktu pieņemšana, kas liedz abām vai vienai pusei turpināt līgumsaistību izpildi, un citi apstākļi, kas neieklaujas pušu iespējamās kontroles robežās.
- 14.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa ieskata ir iespējama un paredzama viņa līgumsaistību izpilde, un pēc otras puses pieprasījuma jāiesniedz kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas satur nepārvaramas varas vai ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja līguma turpmāka izpilde nav iespējama, puses sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Darba daļu.

#### **15. Strīdu risināšana**

- 15.1. Visas domstarpības par jautājumiem, kas izriet no šī līguma, risina savstarpējās pārrunās. Ja strīds pārrunās netiek atrisināts, to izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

#### **16. Fizisko personu datu aizsardzība**

- 16.1. Pusei ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 16.2. Puse, kura nodod otrai pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 16.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad līgumā ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 16.4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras puses iegūtos fiziskās personas datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru pusi, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.
- 16.5. Neskatoties uz līguma 16.3.punktā minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam



pakalpojums un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šī līguma izpildes nodrošināšanai.

- 16.6. Puses apņemas pēc otras puses pieprasījuma iznīcināt no otras puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī līguma izpildes nodrošināšanai.

### 17. Papildus noteikumi

- 17.1. Līgums stājas spēkā pēc abu pušu parakstīšanas un ir spēkā līdz līgto saistību izpildei.
- 17.2. Atbildīgā kontaktpersona par Līguma izpildi no Izpildītāja puses ir Jāzevs Šesters, tālrunis 29454163, e-pasts: [j.sesters@inbox.lv](mailto:j.sesters@inbox.lv).
- 17.3. Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada Projekta vadītājs – Pilsētvides departamenta Būvniecības nodaļas vadītāja Anita Vanaga, tālrunis 65207428, mob. tālrunis 29164365, e-pasts: [anita.vanaga@jekabpils.lv](mailto:anita.vanaga@jekabpils.lv).
- 17.4. Pušu atbildīgās kontaktpersonas nodrošina, ka jebkura elektroniskā sarakste, kas tiek veikta Līguma ietvaros, sūtot elektronisko pastu tiek atzīmēta ar CC uz [kopija@jekabpils.lv](mailto:kopija@jekabpils.lv).
- 17.5. Līgumam tiek pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:
1. pielikums „Finanšu piedāvājums”;
  2. pielikums „Tehniskā specifikācija”;
  3. pielikums „Tehniskais piedāvājums”;
  4. pielikums „Garantijas noteikumi”;
  5. pielikums “Būvuzraudzības darbu ikmēneša pieņemšanas – nodošanas akts”.
- 17.6. Līgums sastādīts divos eksemplāros latviešu valodā, pa vienam līguma eksemplāram uz 7 (septiņām) lapām ar 5 (pieciem) pielikumiem uz 15 (piecpadsmi) lapām katrai pusei.

### 18. Pušu rekvizīti

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	<b>Jēkabpils pilsētas pašvaldība</b>	<b>IK “Būvzinis-J”</b>
Reģistrācijas Nr.	90000024205	45402001181
Adrese	Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV-5201	Zvejnieku iela 7, Jēkabpils, LV-5201
Banka	A/S SEB banka	AS Swedbank
Kods	UNLALV2X	HABALV22
Konts	LV87UNLA0009013130793	LV87HABA0001409051407

### 19. Pušu paraksti

Pasūtītājs

Domes priekšsēdētājs

Raivis Ragainis



Izpildītājs

Komersants

Jāzevs Šesters



Saskaņots

Jēkabpils pilsētas pašvaldības  
Iepirkumu nodaļas jurists

  
20. gada 26.09.

Jēkabpils pilsētas pašvaldības  
Būvniecības nodaļas vadītāja

  
A. Vanaga  
20. gada 26.09.