

IEPIRKUMA LĪGUMS
(Identifikācijas Nr. JPP 2018/74)

Jēkabpilī, 2018.gada 28.novembrī

Jēkabpils pilsētas pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000024205, adrese: Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV-5201, kuras vārdā saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un Jēkabpils pilsētas pašvaldības nolikumu rīkojas tās izpilddirektors Guntars Gogulis (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "AM noma", reģistrācijas Nr.50103272481, juridiskā adrese: "Pīpenes", Baldones pagasts, Baldones novads, LV-2125, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem, rīkojas tās valdes loceklis Jānis Ezers, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi un abi kopā – Puse/-es, pamatojoties uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības iepirkumu komisijas 2018.gada 27.novembra lēmumu (sēdes protokols Nr.274) par publiskā iepirkuma "Ziemassvētku – Jaunā gada dekoru noma, piegāde, montāža un demontāža Jēkabpils pilsētas noformējumam", iepirkuma identifikācijas Nr. JPP 2018/74 rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas veikt Ziemassvētku – Jaunā gada dekoru nomu, piegādi, montāžu un demontāžu Jēkabpils pilsētas noformējumam (turpmāk – Pakalpojums), saskaņā ar Tehnisko specifikāciju/Tehnisko piedāvājumu (1.pielikums) un Finanšu piedāvājumu (2.pielikums), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

2.1. Līgumcena, kuru Pasūtītājs samaksā Izpildītājam, ieskaitot nodokļus un visus citus nepieciešamos izdevumus, ir **26387,68 EUR (divdesmit seši tūkstoši trīs simti astoņdesmit septiņi euro 68 centi)**. Šī summa sastāv no:

2.1.1. pakalpojumu vērtības, kas sastāda 21808,00 EUR (divdesmit viens tūkstotis astoņi simti astoņi euro 00 centi);

2.1.2. pievienotās vērtības nodokļa 21% (divdesmit viens procents) apmērā, kas sastāda 4579,68 EUR (četri tūkstoši pieci simti septiņdesmit deviņi euro 68 centi).

2.2. Līguma kopējā summā ir ietverti visi ar Pakalpojuma izpildi saistītie izdevumi.

2.3. Norēķinus par Pakalpojumu Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu sekojošā kārtībā:

2.3.1. Avanss ne vairāk kā 20% (divdesmit procenti) apmērā *no Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktās Līgumcenas, tas ir 5277,54 EUR (pieci tūkstoši divi simti septiņdesmit septiņi euro 54 centi)*, tajā skaitā, pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.

2.3.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam *50% no Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktās Līgumcenas, t.i., 13193,84 EUR (trīspadsmit tūkstoši viens simts deviņdesmit trīs euro 84 centi)* t.sk., pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Ziemassvētku – Jaunā gada dekoru piegādes, montāžas, nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas;

2.3.3. atlikušo Līguma summas daļu, t.i., 7916,30 EUR (septiņi tūkstoši deviņi simti sešpadsmit euro 30 centi) t.sk., pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents), Pasūtītājs maksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas par Ziemassvētku – Jaunā gada dekoru demontāžu un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

2.4. Izpildītājs apliecina, ka Pakalpojuma apjomā ir iekļauti visi darbi un materiāli, kuri nepieciešami pilnīgai Līgumā paredzētā Pakalpojuma izpildei.

2.5. Pakalpojuma cenas paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, izņemot gadījumu,

ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas attiecas uz izpildāmo Pakalpojumu. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Līguma cenu ir spēkā vienīgi, Pusēm rakstiski vienojoties.

3. Nomas un Pakalpojuma sniegšanas noteikumi un termiņi

- 3.1. Izpildītājs apņemas montāžas Darbus veikt no 2018.gada 30.novembra līdz 2018.gada 7.decembrim:
 - 3.1.1. izņemot objektus (Tehniskās specifikācijas/Tehniskais piedāvājums Tabulas Nr.1 sekojošām pozīcijām – 8.,9.,10.,13.,14.), kuriem montāžas darbi veicami līdz 2018.gada 15.decembrim;
 - 3.1.2. izņemot objektus: Tehniskās specifikācijas/Tehniskais piedāvājums Tabulas Nr.1 sekojošām pozīcijām – 1., 2. un 5., montāžas darbi veicami no 4. decembra līdz 7. Decembrim.
- 3.2. Demontāžas Darbus veikt orientējoši no 2019.gada 21.janvāra līdz 2019.gada 31.janvārim saskaņā ar Tehnisko specifikāciju/Tehnisko piedāvājumu (1.pielikums). Nomas termiņš atbilst laikam no montāžas darbu veikšanas līdz demontāžas Darbu uzsākšanai. Demontāžas darbi veicami ne ilgāk kā vienas kalendārās nedēļas laikā. Darbu izpildes termiņš var tikt pagarināts tikai Pusēm par to rakstveidā vienojoties.

4. Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas kārtība

- 4.1. Pakalpojuma pabeigšanu un nodošanu Puses noformē ar Pakalpojuma montāžas un demontāžas nodošanas – pieņemšanas aktiem.
- 4.2. Pakalpojums tiek uzskatīts par izpildītu dienā, kad abas Puses paraksta Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu, turpmāk – Akts. Pēc atbilstoši Līguma noteikumiem pilnā apjomā izpildītiem Pakalpojumiem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam divos eksemplāros sagatavotu Aktu. Aktā tiek norādīts Iepirkuma identifikācijas numurs, sniegtā Pakalpojuma apjoms, vērtība un sniegšanas laiks, atzīme par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Līguma noteikumiem (vai izpildīts noteiktajā termiņā, vai atbilst kvalitātei, vai Līguma izpildes laikā ir bijušas pretenzijas par Pakalpojuma izpildi), Līguma numurs, kā arī citas ziņas par Pakalpojuma izpildi. Akts pēc tā abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.3. Ja Pasūtītājs, pieņemot Pakalpojumu, konstatē, ka Pakalpojums ir veikts nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs nepieņem Pakalpojumu un neparaksta Aktu. Šādā gadījumā Pasūtītājs sastāda defektu aktu, turpmāk – Trūkumu akts, kurā norāda Pakalpojumam konstatētos trūkumus, to novēršanas termiņus un šo aktu iesniedz Izpildītājam. Trūkumu aktā noteiktais trūkumu novēršanas termiņš neietekmē Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja Līguma saistību izpildes termiņa kavējumu.
- 4.4. Pasūtītāja sastādīts un iesniegts Trūkumu akts ir saistošs Izpildītājam tā saņemšanas dienā.
- 4.5. Pēc Trūkumu aktā norādīto trūkumu novēršanas Izpildītājs veic atkārtotu Pakalpojuma nodošanu Pasūtītājam saskaņā ar Līguma 4.1.punktu.
- 4.6. Ja Izpildītājs atsakās novērst Trūkumu aktā norādītos trūkumus vai šo trūkumu novēršana nav iespējama, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vispār atteikties no Pakalpojuma pieņemšanas, neveikt par tiem samaksu, kā arī Izpildītājam pieprasīt zaudējumu atlīdzību, līgumsodu.

5. Pušu tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītājs apņemas:
 - 5.1.1. Pakalpojumu izpildīt kvalitatīvi un Līgumā paredzētajā termiņā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kas regulē Līgumā paredzētā Pakalpojuma veikšanu;
 - 5.1.2. Ar savu darbaspēku, par saviem līdzekļiem piegādāt materiālus un iekārtas, kas nepieciešamas Pakalpojuma veikšanai;
 - 5.1.3. Ievērot darba drošības tehnikas, ugunsdrošības un vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar Pakalpojuma veikšanu, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;

- 5.1.4. Nodrošināt objekta uzturēšanu tīrībā un kārtībā Pakalpojuma veikšanas laikā un tā sakopšanu pēc Pakalpojuma pabeigšanas, pirms nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas;
- 5.1.5. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami aizkavē Pakalpojuma izpildi, nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Izpildītāja šāda paziņojuma saņemšanas, Pasūtītājam ir jānovērtē situācija un, ja nepieciešams, jāpagarina Izpildītāja saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abām Pusēm ar Līguma izmaiņām.
- 5.1.6. Demontāžas laiku saskaņot ar Pasūtītāju.

5.2. Pasūtītājs apņemas:

- 5.2.1. Nodrošināt Izpildītāja darbinieku piekļūšanu Objektam Pakalpojuma veikšanai Pušu saskaņotā laikā;
- 5.2.2. Pieņemt no Izpildītāja labā kvalitātē veikto Pakalpojumu saskaņā ar Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu;
- 5.2.3. Norēķināties ar Izpildītāju par sniegto Pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem un noteiktajos termiņos;
- 5.2.4. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Pakalpojuma izpildi. Lai kontrolētu Pakalpojumu, Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā apsekot un ienākt Objektā.

6. Garantijas nosacījumi

- 6.1. Izpildītājs dod garantiju veiktajam Pakalpojumam. Izpildītājs apņemas par saviem līdzekļiem pēc Pakalpojuma nodošanas Pasūtītājam novērst radušos bojājumus, ja tādi būs, t.sk., slēptos trūkumus, kuri netika atklāti Pakalpojumu nododot.
- 6.2. Izpildītājs apņemas par saviem līdzekļiem 12 (divpadsmit) stundu laikā, ja Puses nevienojas par citu termiņu, pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas novērst konstatētos defektus/bojājumus Pakalpojumā.
- 6.3. Gadījumā, ja Izpildītājs atsakās vai nespēj novērst radušos defektus un/vai bojājumus, Pasūtītājam ir tiesības pēc saviem ieskatiem pieaicināt speciālistus šo bojājumu novēršanai un piedzīt no Izpildītāja visus radušos izdevumus, kas saistīti ar bojājumu novēršanu, un Izpildītājam šie izdevumi jāapmaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 6.4. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt Līguma 6.3. apakšpunktā minētos izdevumus no Līguma 2.3.3. apakšpunktā noteiktās atlikušās Līguma summas.

7. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana

- 7.1. Visus strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpējo pārrunu ceļā, ja tas nav iespējams, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.2. Ja šī Līguma saistības netiek izpildītas vai tās izpildītas nepienācīgi, vainīgā Puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Par Darbu izpildes termiņu pārkāpšanu atbilstoši Līguma 3.1. apakšpunktam, ja Puses nevienojas par citu Darbu izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no kopējās Līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no līgumcenas. Līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no Līgumcenas.
- 7.4. Ja Pasūtītājs laikā nenorēķinās ar Izpildītāju par kvalitatīvi un termiņā izpildītiem Darbiem, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no laikus nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no līgumcenas.
- 7.5. Izpildītājs uzņemas atbildību par atbilstoši Līguma noteikumiem veicamo Darbu kvalitāti un termiņiem.
- 7.6. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi 10 % (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas un atmaksā

Pasūtītājam jebkuru kā avansu saņemto summu.

- 7.7. Līgumsoda samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Puses no Līgumā uzņemto saistību izpildes.

8. Līguma laušana

- 8.1. Līgums var tikt laužts Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 8.2. Pasūtītājs var ar rakstveida paziņojumu Izpildītājam par saistību neizpildīšanu, vienpusēji atkāpties no saistību izpildes:
- 8.2.1. ja Izpildītājs nav uzsācis Pakalpojuma izpildi vai nav izpildījis savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro normatīvo aktu prasības, vai nespēj veikt Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos, vai veic Pakalpojumu neapmierinošā kvalitātē – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarīto pārkāpumu;
- 8.2.2. ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 8.3. Šajā punktā minētā Līguma laušana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 8.4. Izpildītājs šādas Līguma laušanas gadījumā 5 (piecu) dienu laikā no 8.2.1. punktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas atmaksā Pasūtītājam jebkuru kā avansu saņemto summu, kā arī līgumsodu saskaņā ar 7.6. punkta noteikumiem.
- 8.5. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji atkāpties no saistību izpildes, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami.
- 8.6. Līguma pārtraukšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Pakalpojuma izpildi, veic visus pasākumus, lai Objekts tiktu atstāts nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, satīra Objektu un nodrošina, lai Izpildītāja personāls atstātu Objektu, kā arī veic citas darbības, par kurām Puses ir vienojušās.
- 8.7. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

9. Fizisko personu datu aizsardzība

- 9.1. Pusei ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 9.2. Puse, kura nodod otrai pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 9.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad līgumā ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 9.4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras puses iegūtos fiziskās personas datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru pusi, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.
- 9.5. Neskatoties uz līguma 9.3. punktā minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šī līguma izpildes nodrošināšanai.
- 9.6. Puses apņemas pēc otras puses pieprasījuma iznīcināt no otras puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī līguma izpildes nodrošināšanai.

10. Nepārvaramā vara

- 10.1. Ja kāda no Pusēm nevar izpildīt Līguma nosacījumus nepārvaramas varas apstākļu dēļ (Force majeure) – karš, dabas katastrofas, streiki, ugunsgrēks, ko apstiprina kompetentu institūciju dokuments, ja vien tā nav vispārzināma informācija. Līgumslēdzēja puse ir atbrīvota no zaudējumu atlīdzības par Līguma nepildīšanu.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Atbildīgā kontaktpersona par Līguma izpildi no Izpildītāja puses ir valdes loceklis Jānis Ezers, mobilais tālrunis +371 26780000, e-pasts: ambn@inbox.lv.
- 11.2. Atbildīgās kontaktpersonas par Līguma izpildi (Pasūtītāja pilnvarotie pārstāvji) no Pasūtītāja puses ir Jēkabpils pilsētas pašvaldības Teritorijas plānošanas nodaļas vecākā ainavu arhitekte Sintija Pastare, mobilais tālrunis +371 27263330, e-pasts: sintija.pastare@jekabpils.lv;
- 11.3. Pušu atbildīgās kontaktpersonas nodrošina, ka jebkura elektroniskā sarakste, kas tiek veikta Līguma ietvaros, sūtot elektronisko pastu tiek atzīmēta ar CC uz kopija@jekabpils.lv.
- 11.4. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 11.5. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Pušu parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.
- 11.6. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Puses ir panākušas vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāda no Pusēm, saskaņā ar šo Līgumu, to lauž vienpusēji.
- 11.7. Jautājumi, kuri nav izlemti šajā Līgumā, tiek izlemti atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 11.8. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 11.9. Līgums sagatavots latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 5 (piecām) lapām un 2 pielikumiem kopā uz 15 (piecpadsmit) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

12. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Jēkabpils pilsētas pašvaldība
Reģ. Nr. 90000024205
PVN Reģ. Nr. LV 90000024205
Brīvības iela 120, Jēkabpils, LV-5201
Banka: AS SEB banka
Kods: UNLALV2X
Konts: LV87UNLA0009013130793

Izpildītājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"AM noma"
Reģ. Nr. 50103272481
PVN Reģ. Nr. LV50103272481
"Pīpenes", Baldones pagasts,
Baldones novads, LV-2125
Banka: Swedbank
Kods: HABALV22
Konts: LV36HABA0551029046989

Izpildedirektors

/G.Gogulis/



Valdes loceklis

/J.Ezers/

Jēkabpils pilsētas pašvaldības
Iepirkumu nodaļas juriste

[Signature]
20.13. gada 28. novembrī

Jēkabpils pilsētas pašvaldības
Teritorijas plānošanas nodaļas
arhitekte

[Signature]
20.13. gada 28. novembrī

Jēkabpils pilsētas pašvaldības
Vecākā ainavu arhitekte

[Signature]
20.13. gada 28. NOVEMBRĪ