

Sēlijas Sporta skolas pašnovērtējuma ziņojums

Jēkabpils novads, Viesīte, 18.10.2024.

(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Jēkabpils novada domes priekšsēdētāja vietnieks
Izglītības un kultūras jautājumos

(paraksts)

Alfons Žuks

(vārds, uzvārds)

(datums)

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2023.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Futbols	20V831001	Jēkabpils novada: Ābeļu skola, Ābeļi, Ābeļu pagasts, LV-5212; "Zasas vidusskola", Zasa, Zasas pag., LV-5239; Vaļņu iela 7, Viesīte, LV-5237; Smilšu iela 39, Viesīte, LV-5237. "Dignājas skola", Dignājas pag., LV-5215; Biržu iela 12, Birži, Salas pag., LV-5214; Podvāzes iela 1, Birži, Salas pag., LV-5214; Skolas iela 3, Sala, Salas pag, LV-5230. Aizkraukles novads: Daugavas iela 101, Pļaviņas, LV-5120. Lielā iela 61, Pļaviņas, LV-5120	P_6064	31.05.2022	205	215
Futbols	30V831001	Aizkraukles novads: Daugavas iela 101, Pļaviņas, LV-5120. Lielā iela 61, Pļaviņas, LV-5120. Jēkabpils novads: Vaļņu iela 7, Viesīte, LV-5237; Smilšu iela 39, Viesīte, LV-5237.	P_6065	31.05.2022	36	35
Vieglatlētika	20V831001	Jēkabpils novada: Ābeļu skola, Ābeļi, Ābeļu pagasts, LV-5212; "Zasas vidusskola", Zasa, Zasas pag., LV-5239; Vaļņu iela 7, Viesīte, LV-5237	P_6066	31.05.2022	46	48
Vieglatlētika	30V831001	Jēkabpils novada: Ābeļu skola, Ābeļi, Ābeļu pagasts, LV-5212; "Zasas vidusskola", Zasa, Zasas pag., LV-5239; Vaļņu iela 7, Viesīte, LV-5237	P_60067	31.05.2022	11	11
Volejbols	20V831001	Jēkabpils novads: "Zasas vidusskola", Zasa, Zasas pag., LV-5239; Skolas iela 19, Aknīste, LV-5208.	P_6068	31.05.2022	46	46

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

Mācības sporta skolā lielākoties pārtraukuši audzēkņi, kas pēc pamatskolas absolvēšanas turpina mācības citā vispārīzglītojošā mācību iestādē un, līdz ar to,

nevar apmeklēt treniņus. 3% izglītojamo mācības pārtrauc, jo nav gatavi regulāram, sistemātiskam un nopietnam treniņu darbam. 1% mācības pārtrauc pamatojot savu lēmumu ar pieaugošu mācību slodzi un nespēju savienot to ar regulāru treniņu darbu.

No futbola grupu absolventiem mācības nākošajā pakāpē turpina 60% audzēkņu.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. mācību gadu (līdz 31.05.2024.)	-	Šajā mācību gadā bija izveidojusies vakance no 2024.gada janvāra uz 3 mēnešiem.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. mācību gadu (līdz 31.05.2024.)	-	Sporta skolā nav pieejams atbalsta personāls. Lai veicinātu audzēkņiem kvalitatīvāku programmu apguvi, kā arī ātrāku atveseļošanu pēc mikrotraumām/traumām, būtu nepieciešams fizioterapeits, kurš, sadarbībā ar treneriem, izstrādātu katram audzēknim atbilstošu treniņu individuālo plānu.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. **Izglītības iestādes misija** – Nepārtraukti strādāt pie izglītības satura un mācību darba kvalitātes pilnveides, kļūstot par efektīvu un mūsdienīgu izglītības iestādi, kurā nodrošina kvalitatīvu profesionālās ievirzes izglītību sportā novada un starpnovadu bērniem un jauniešiem profesionālu pedagogu un treneru vadībā. Organizē sporta pasākumus vietējā un valsts mērogā, popularizē veselīgu dzīves veidu iedzīvotājiem.
- 2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – Starpnovadu atzīta sporta izglītības iestāde aktīviem, konkurētspējīgiem un motivētiem uz izaugsmi un augstu sasniegumu sportu vēršiem audzēkņiem.
- 2.3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – izaugsme, kvalitāte, radošums.
- 2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs

Multifunkcionālā stadiona aprīkošana ar mūsdienīgām ģērbtuvēm	Kvalitatīvi Nodrošināt treniņos un sacensībās startējošos sportistus ar kvalitatīvām un mūsdienīgām ģērtuvēm ar sanitāro mezglu. Kvantitatīvi Stadionu gan ikdienā treniņu procesā, gan futbola sacensībās apmeklē liels sportistu skaits, kam būtu nepieciešams nodrošināt mūsdienīgus sanitāros apstākļus.	Nav izpildīts. Diemžēl, ar atspirdināto un piešķirto finansējumu 2024. gadam šo ieceri nevarējām īstenot.
Zinoši un profesionāli pedagogi	Kvalitatīvi Nodrošināt trenerus ar kvalitatīviem kursiem profesionālās pieredzes bagātināšanai. Kvantitatīvi Katram trenerim nodrošināt vismaz vienu kursu programmas apmeklējumu mācību gada ietvaros.	Izpildīts.
Mācību treniņu procesa ietvaros nodrošināt mācību-treniņu noņemnes	Kvalitatīvi Nodrošināt kvalitatīvu mācību-treniņu procesu noņemnes. Kvantitatīvi Nodrošināt mācību-treniņu noņemnes visos sporta skolas programmu veidos (vieglatlētikā, futbolā, volejbolā).	Daļēji izpildīts. Mācību treniņu noņemne notika futbola grupu audzēkņiem. Pašvaldības piešķirtais finansējums liedza iespēju nodrošināt noņemnes visiem sporta skolas audzēkņiem.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniežamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
Civilās aizsardzības zināšanu aktualizācija sporta skolā iesaistītajām mērķgrupām-pedagogiem, audzēkņu vecākiem, audzēkņiem	Kvalitatīvi Izstrādāt rīcības plānu, kā rīkoties ekstremālos apstākļos un iepazīstināt iesaistītās mērķgrupas.
	Kvantitatīvi Sarīkot tikšanos iesaistītajām mērķgrupām par civilās aizsardzības jautājumiem, aktualizēt to nopietnību mūsdienās.
Pilnveidot IT izmantošanu pedagogiskā procesa plānošanai, atspoguļošanai, atgriezeniskās saites nodrošināšanai	Kvalitatīvi Ieviest elektronisku izglītojamo sasniegumu uzskaites sistēmu, ko var izmantot gan treneri un izglītojamie, gan viņu vecāki.
	Kvantitatīvi Iesaistītās mērķgrupas-pedagogi, audzēkņi un viņu vecākiem būtu iespēja regulāri iepazīties ar audzēkņu sasniegumiem, sekot līdzi to dinamikai. Tas, savukārt sekmētu iesaistīto pušu motivāciju uz sasniegumiem un kvalitātes kritēriju izpildi.
Nodrošināt absolvējošo grupu audzēkņu informētību par tālākām izglītības iespējām sporta vai ar fiziskām aktivitātēm saistītās jomās	Kvalitatīvi Nodrošināt informācijas par tālākās izglītības iespējām sporta/militārājā jomā pieejamību skolā (informācijas stendos) un regulāri aktualizēt to.
	Kvantitatīvi

	Rīkot audzēkņiem tikšanos ar: -bijušajiem sporta skolas audzēkņiem, kas turpina izglīties sporta/militārajā jomā; -sportistiem un bijušajiem sportistiem.
--	---

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “**Administratīvā efektivitāte**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Izvērtēšanā izmantotās metodes - intervijas un sarunas ar iesaistītajām mērķgrupām, dokumentu analīze.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes Attīstības plānā ir noteiktas prioritātes. Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, uzdevumus un rezultātus. Iestādes vadītājs prot definēt mērķus un uzdevumus, sastāda konkrētu rīcības plānu un pārrauga tā realizāciju. Tiek analizēti izpildes rezultāti un izvirzīti jauni, sasaistot tos ar iestādes darbības prioritātēm un sasniedzamajiem rezultātiem.	Koriģēt Attīstības plāna plānojamus uzdevumus atbilstoši aktualitātēm, pieejamajam budžetam.
Izglītības iestādes vadība pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas, misijas un mērķu sasniegšanu. Direktors savas profesionālās kompetences ietvaros aktualizē iestādes darbības un attīstības jautājumus, risina problēmsituācijas.	Veicināt ikviena pedagoga un izglītojamā līdzatbildību visos procesos, lai veidotos mācīšanās kopiena izglītības iestādē un izpratne par ikviena personisko atbildību kopējo mērķu īstenošanā. Celt godā Sēlijas un Latvijas vārdu.
Personāla vadība ir strukturēta, virzīta uz izglītības iestādes mērķu sasniegšanu, uzdevumu izpildi. Vadītājs savas kompetences ietvaros veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi.	Nepieciešams direktora vietnieks saimnieciskajos jautājumos, medicīnas personāls, fizioterapeits.
Izglītības iestādes vadības komanda, savas kompetences un resursu ietvaros, veic skolas darba organizāciju un pārraudzību. Organizētais darbs ir mērķtiecīgs, virzīts uz izvirzīto uzdevumu izpildi.	
Finanšu resursu pārvalde notiek saskaņā ar apstiprināto gada budžeta plānu. Budžeta plāna izpilde regulāri un sistemātiski - katru mēnesi, katru ceturksni tiek saskaņota ar skolai piesaistīto grāmatvedi-ekonomisti.	Turpināt veidot un stiprināt labu sadarbību ar Jēkabpils novada finanšu un grāmatvedības nodaļu.

3.2. Kritērija “**Mācīšana un mācīšanās**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Izvērtēšanā izmantotās metodes – nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas ar mērķgrupām.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

<p>Ir sastādīts nodarbību vērošanas grafiks. Tiek veikta nodarbību vērošana katrā treniņgrupā, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. Iespēju robežās notiek pedagogu savstarpējā nodarbību vērošana. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus.</p> <p>Nodarbību vērošanas apkopotie dati liecina, ka pedagogi, ievērojot pakāpenības principu, palīdz izprast, kā apgūt konkrēto prasmi, modelē mācīšanos, izskaidro, palīdz veidot jaunus ieradumus. Mācību-treniņu nodarbībās tiek izmantotas dažādas nodarbību struktūras, mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību-treniņu nodarbības sasniedzamo rezultātu.</p>	<p>Turpināt nodarbību vērošana un pieredzes apmaiņu starp pedagogiem.</p>
<p>Pedagogi plāno mācību/treniņu nodarbību sasniedzamos rezultātus, izstrādā tematiskos plānus mācību gadam katrai treniņgrupai. Pēc nepieciešamības tiek nodrošinātas individuālās konsultācijas.</p>	<p>Piesaistīt fizioterapeitu sekmīgākai audzēkņu individuālo fizisko spēju attīstīšanai.</p>
<p>Skolā ir izpratne par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra audzēkņa izaugsmi. Treneri izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Audzēkņi un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar sasniedzamajiem rezultativitātes kritērijiem mācību gadu noslēdzot. Lielākā daļa (75%) tos izprot, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu.</p>	<p>Izstrādāt vienotu sistēmu vecāku iepazīstināšanai ar audzēkņu mācību procesa rezultātiem un sasniegumiem.</p>
<p>Pedagogi regulāri apmeklē kvalifikācijas celšanas kursu sava sporta veida aktualitāšu, bērnu tiesību aizsardzības, audzināšanas, pirmās palīdzības sniegšanas jautājumos.</p>	<p>Nodrošināt katram pedagogam vismaz vienu kvalifikācijas celšanas kursu apmaksu. Nodrošināt kursu apmaksu vienam trenerim kvalifikācijas iegūšanai.</p>

3.3. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Izvērtēšanā izmantotās metodes - intervijas un sarunas ar iesaistītajām mērķgrupām, dokumentu analīze.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Sporta skola darbojas uz tiesiski izstrādāta un apstiprināta nolikuma pamata. Skolas iekšējā dokumentācija tiek izstrādāta/ aktualizēta saskaņā ar spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem dokumentiem, noformēti atbilstoši prasībām. VIIS sistēmas datu bāze regulāri tiek uzraudzīta, informācija sistemātiski tiek aktualizēta. Izglītības iestādes vadītājam ir nepieciešamās zināšanas par pedagogiem nepieciešamo izglītību, kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides jautājumiem.</p>	<p>Sekot līdzi aktualitātēm profesionālās ievirzes izglītības iestāžu darba pilnveides jomā.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītājs prot vadīt krīzes situācijas, pieņemt nepopulārus lēmumus uzņemoties atbildību par iespējamām sekām. Lēmumu pieņemšanā vadītājs uzklausa</p>	<p>Pilnveidot izglītības iestādes vadītāja zināšanas un prasmes līderības stratēģijas un taktikas jautājumos.</p>

iesaistītās puses (darbiniekus, pedagogus, dibinātāju), lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu.	
Tiek īstenota cieņpilna savstarpējā komunikācija gan starp izglītojamajiem, gan starp pedagogiem un izglītojamajiem.	Uzturēt regulāru komunikāciju ar visām mērķgrupām.
Izglītības iestādes vadītājs uzņemas atbildību, veido pozitīvu vidi, cieņpilni atrisina konfliktsituācijas.	Monitorēt izglītības iestādes kolektīva labsajūtas līmeni un apmierinātību.
Direktors nebaidās paust savu viedokli, aizstāv skolas intereses pašvaldības, izglītības pārvaldes, sporta veidu federācijās, LSIIDP, IZM Sporta departamentā. Vadītājam ir godīga attieksme pret saviem padotajiem.	Turpināt pārstāvēt skolas intereses institūcijās, ar kurām notiek sadarbība.
Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne un viņš orientējas jautājumos par aktualitātēm izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikā.	Sekot līdzi aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldības jautājumos.
Izglītības iestādes vadītājs regulāri pilnveido profesionālās kompetences audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos, notiek pieredzes uzkrāšana un pārnese.	Sekot līdzi aktualitātēm un pārmaiņām izglītībā un īstenot tās savā profesionālajā darbībā. Pilnveidot zināšanas un prasmes aktuālos jautājumos pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldības jautājumos.

3.4. Kritērija “**Atbalsts un sadarbība**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.
Izvērtēšanā izmantotās metodes - intervijas un sarunas ar iesaistītajām mērķgrupām, situāciju analīze.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadītājs mērķtiecīgi sadarbojas ar dibinātāju, lai definētu izglītības iestādes stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu. Sadarbībā ar dibinātāju regulāri tiek risināti jautājumi par veicamajiem sporta infrastruktūras uzlabošanas un atjaunošanas darbiem.	Sadarbojoties ar dibinātāju, turpināt mērķtiecīgu izglītības iestādes attīstību.
Izglītības iestādes vadītājs sadarbojas ar profesionālās ievirzes izglītības procesā iesaistītajām institūcijām- IZM Sporta departaments, IKVD, LIIDP, Jēkabpils novada Izglītības un kultūras pārvaldi, sporta veidu federācijām, citām sporta skolām un klubiem.	Turpināt regulāru sadarbību ar izglītības procesa nodrošināšanā iesaistītajām organizācijām.
Izglītības iestādei ir vienots nākotnes redzējums par iestādes stabilitāti ilgtermiņā. Iestādei ir savas stratēģiskās prioritātes.	Sadarbībā ar dibinātāju, aizstāvēt skolas intereses un veicināt iestādes stabilitātes nodrošināšanu.
Izglītības iestādē pedagogu profesionālā sadarbība notiek gan sava sporta veida, gan visu kolēģu savstarpējā mijiedarbībā.	Veicināt pedagogu savstarpējo sadarbību ar Jēkabpils un tuvāko novadu kolēģiem, lai iegūtu jaunu pieredzi.
Izglītības iestādē ir mērķtiecīga un sistemātiska sadarbība ar vecākiem- regulāri notiek vecāku sapulces, kuras tiek dokumentētas. Sporta skolas pedagogi regulāri uztur kontaktus (zvani, īsziņas, WhatsApp, personīga satikšanās).	Sekmēt izpratni par vecāku līdzatbildību izglītības iestādes pārvaldībā un mērķu sasniegšanā.

3.5. Kritērija “**Pedagogu profesionālā kapacitāte**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.
Izvērtēšanā izmantotās metodes – dokumentu analīze, nodarbību vērošana, sarunas un fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS. VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifkāciju ir pilnīga, atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam. Regulāri tiek atjaunota informācija no sodu reģistra.	Turpināt savlaicīgu aktuālās informācijas ievadi VIIS.
Visiem pedagogiem ir nepieciešamā izglītība un 92% pedagogu profesionālā kvalifikācija atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Atbalstīt finansiāli pedagogus profesionālās kvalifikācijas iegūšanai.
Administrācija, kopā ar pedagogiem, plāno profesionālās kompetences pilnveides nepieciešamību. Pedagogi spēj argumentēti pamatot, kādi profesionālās pilnveides kursi ir nepieciešami. Visiem pedagogiem ir nepieciešamā profesionālās kompetences pilnveide, atbilstoša normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Pedagogi ievieš dzīvē profesionālās kompetences kursus iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. To apliecina mācību nodarbību vērojumu rezultāti, kā arī informācija, kas ievākta sarunās/intervijās un pedagoģiskās padomes sanāksmēs.	Turpināt pilnveidot profesionālo kompetenci pēc nepieciešamības. Organizēt pedagogiem profesionālo kompetenču pilnveidi un atbalstīt finansiāli darbinieku tālākizglītību.
Noslodze tiek plānota un ar to pedagogi tiek iepazīstināti laicīgi. Noslodze tiek saskaņota ar konkrēto darbinieku, ņemot vērā pedagoga kapacitāti, kā arī ar noslodzi citās darba vietās.	Savlaicīgi vakances gadījumā rūpēties par profesionālu pedagogu piesaisti. Atbalstīt pedagogus personīgās un profesionālās izaugsmes veicināšanā.
Katra mācību gada noslēgumā pedagogi iesniedz pašvērtējumu. Pedagogi izvērtē savu profesionālo darbību, tai skaitā savas darbības stiprās puses, ar kurām var dalīties ar citiem kolēģiem.	Turpināt pilnveidot pedagogu pašvērtējumu, lai pēc iespējas plašāk tiktu aptvertas visi vērtēšanā iesaistītie aspekti.
Sporta skolā strādā profesionāli, pieredzes bagāti sporta treneri.	Nodrošināt pieredzes apmaiņu un pieredzes nodošanu starp pedagogiem (metodiskās sanāksmes, pieredzes apmaiņas braucieni).

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā

- 4.1. Projekts “Klubu ilgtspējīgas attīstības atbalsta programma” (KIAAP), kuras mērķis ir veicināt futbola kluba stabilitāti un ilgtspējīgu attīstību (treneru tālākizglītībai, mazā inventāra iegādei, sacensību organizēšanai, treniņu apstākļu kvalitātes uzlabošanai, ikdienas procesu nodrošināšanai utt.).
- 4.2. Projekts “Futbola infrastruktūras inventāra atbalsta programma”. Programmas mērķis ir attīstīt un pilnveidot futbola infrastruktūru Latvijā. Finansējums izmantojams strikti futbola infrastruktūras pilnveidošanā un ir tieši saistīts ar futbola infrastruktūras inventāra iegādi vai pakalpojumu.
- 4.3. Futbola sociālās atbildības iniciatīvu atbalsta programma 2024. gadam. Programma radīta ar mērķi veicināt futbola sabiedrības izpratni par sociālās atbildības nozīmi Latvijas futbolā. Programma dod iespēju pozitīvi ietekmēt sabiedrību kopumā, piedāvājot radošus risinājumus sociālām problēmām un izmantojot futbolu kā rīku.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1.5.1. Sadarbības līgums ar Latvijas Futbola federāciju par "Klubu ilgtspējīgas attīstības atbalsta programmas" (KIAAP) nodrošināšanu.
- 5.2. Sadarbības līgums ar Latvijas Futbola federāciju par "Futbola infrastruktūras inventāra atbalsta programmas" nodrošināšanu.
- 5.3. Sadarbības līgums Nr. FSA IP-2024-08 par Sporta skolas sociālo projektu nodrošināšanu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Audzināšanas mērķis ir organizēt un īstenot mērķtiecīgu un pēctecīgu audzināšanas darbu Sēlijas Sporta skolā, lai nodrošinātu iespēju katram izglītojamajam kļūt par patstāvīgu, vispusīgi attīstītu, mērķtiecīgu, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei.

Audzināšanas prioritātes 2021./2022., 2022./2023., 2023./2024.m.g.:

- Realizēt plānotās aktivitātes un pasākumus atbilstoši mūsdienu tehnoloģijām un aktualitātēm;
- Sniegt atbalstu izglītojamajiem individuālo prasmju attīstībai, indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes veicināšanai;
- Pilsoniskās pozīcijas un patriotisma aktualizēšana audzināšanas procesā;
- Skolas pozitīvās vides veidošanas jautājuma sadarbībā ar vecākiem aktualizēšana;
- Skolas padomes un izglītojamo lomas palielināšana izglītības iestādes demokrātiskā attīstībā;
- Pozitīvas un cieņpilnas saskarsmes veicināšana izglītības iestādē un ārpus tās.

- 6.2. Sporta skolas audzēkņi apmeklējot sacensības dažādās Latvijas vietās, regulāri apmeklē tuvumā esošos nozīmīgos kultūrvēsturiskos apskates objektus, vietas.

7. Citi sasniegumi

- 7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Murjāņu sporta ģimnāzijā pilnveido savu meistarību Adrians Maisaks (vieglatlētika) un Renārs Tīsis (volejbols). Adrians Maisaks ir U-18 izlases dalībnieks. Pārstāvēt Latvijas komandu Baltijas čempionātā izcīnīja 2.vietu diska mešanā un 3.vietu lodes grūšanā. Latvijas čempionātā telpās izcīnīja 1.vietu lodes grūšanā. Latvijas čempionātā U-18 vecuma grupā 2.vieta diska mešanā un lodes grūšanā.

Latvijas Čempionātā vieglatlētikā U-16 vecuma grupā Mārtiņš Geižāns izcīnīja 6.vietu šķēpa mešanā, 13.vietu 100m un 18.vietu 200m. Diāna Upeniece 8.vietu augstlēkšanā. Kristaps Geižāns 9.vietu 2000m un 11.vietu 800m.

Sēlijas Sporta skolas 4 komandas spēlēja LFF Latvijas Jaunatnes čempionātā Attīstības Austrumu apakšgrupā.

U-13 komanda izcīnīja 3.vietu;

U-14 komanda izcīnīja 8.vietu;

U-15 komanda izcīnīja 6.vietu,

U-16 komanda izcīnīja 7.vietu.

Meistarības grupas Austrumu apakšgrupā U-18 komanda izcīnīja 7.vietu.

Latgales Jaunatnes čempionātā dažādās vecuma grupās startēja 12 komandas:

U-8 vecuma grupā piedalījās 3 komandas;

U-9 vecuma grupā piedalījās 3 komandas;

U-10 vecuma grupā piedalījās trīs komandas B apakšgrupā. Sēlijas SS-1 komanda izcīnīja 7.vietu, Sēlijas SS-2 komanda izcīnīja 11. vietu un Sēlijas SS-3 komanda izcīnīja 14.vietu.

U-11vecuma grupā startēja divas komandas B apakšgrupā. Sēlijas SS-1 komanda izcīnīja 5.vietu un Sēlijas SS-2 izcīnīja 7.vietu.

U-12 vecuma grupā B apakšgrupā startēja viena komanda, izcīnīja 9.vietu.

Latvijas Volejbola federācijas Jaunatnes čempionātā

U-15 vecuma grupas zēnu komanda izcīnīja 11.vietu.

U-13 vecuma grupas meiteņu komanda izcīnīja 33.vietu kopvērtējumā.

Sēlijas Sporta skolas audzēkņi startējuši dažāda līmeņa sacensībās. Vieglatlētikas grupu audzēkņi startējuši 43 sacensībās, futbola grupu audzēkņi startējuši 31 sacensībās un volejbola grupu audzēkņi startējuši 7 sacensībās.

2023./2024.mācību gadā skolu absolvēja 31 audzēknis, kas apguva programmas 20V813001 volejbolā un 20V813001 futbolā.

7.2.Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

98% audzēkņu ir izpildījuši savu grupu rezultativitātes kritērijus un ir pārcelti uz nākošo mācību gadu.

Sēlijas Sporta skolas direktors

(paraksts)

(Jānis Osis)

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU