

Saskaņots: _____
Viesītes novada pašvaldības
priekšsēdētājs A. Žuks
..... 2021.

Apstiprināts: _____
Sēlijas Sporta skolas
direktors J.Osis
19.05.2021.



Latvijas Republika
Viesītes novada pašvaldība
Sēlijas Sporta skola

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4571902684

Juridiskā adrese: Smilšu iela 39, Viesīte, Viesītes novads, LV – 5237;
tālr.26531010; fakss 65245179; e-pasts: selijasss@inbox.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2021.-2025. gadam

Saturs

IEVADS	3
1. SĒLIJAS SPORTA SKOLAS ATTĪSTĪBAS TENDENCES UN VISPĀRĒJS DARBĪBAS RAKSTUROJUMS	4
2. SĒLIJAS SPORTA SKOLAS VADĪBAS STRUKTŪRA	8
3. SPORTA SKOLAS ATTĪSTĪBAS DARBA GALVENIE VIRZIENI PA JOMĀM	9
3.1. Mācību- treniņu darba saturs	9
3.2. Trenēšana un trenēšanās	9
3.3. Izglītojamo sasniegumi	10
3.4. Atbalsts izglītojamiem	11
3.5. Izglītības iestādes vide.....	12
3.6. Resursi	13
3.7. Darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	14
4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS MĒRĶIS UN UZDEVUMI	15
5. ATTĪSTĪBAS DARBA GALVENIE PRINCIPI	15
6. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SVID ANALĪZE	16
7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PLĀNA 2021.-2025.GADA VĪZIJA UN MISIJA .	18
8. SPORTA SKOLAS DARBĪBAS NODROŠINĀŠANAS GALVENIE NOSACĪJUMI	18
9. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS DARBA PRIORITĀTES, GALVENIE UZDEVUMI 2021.-2025.GADAM	19

IEVADS

Mūsdienās sabiedrības dzīves neatņemama sastāvdaļa ir sports, kas ietver jaunatnes sportu, tautas sportu, augstu sasniegumu un profesionālu sportu.

Daudzveidīgas fiziskās aktivitātes ne tikai sniedz fizisko un garīgo labsajūtu, bet arī uzlabo vispārējo veselības stāvokli, papildus veicinot sociālo integrāciju. (Latvijas sporta pamatnostādnes 2021.-2027.gadam. Projekts.)

Sportam ir būtiska nozīme cilvēka veselības uzlabošanā, fiziskajā attīstībā un sagatavotībā, garīgajā, sociālajā attīstībā, patriotisma veidošanā, izpratnes par demokrātisku sabiedrību veidošanā, izglītošanā un sabiedrības integrācijā. Sports nodrošina aizraujošu brīvā laika pavadīšanu gan pašam sportojot, gan sekojot līdzi dažādiem pasākumiem.

Sēlijas Sporta skola ir Viesītes novada pašvaldības dibināta un pakļautībā esoša profesionālās ievirzes izglītības iestāde, kas realizē licencētas profesionālās ievirzes programmas volejbolā, futbolā un vieglatlētikā piecos novados - Viesītes, Jēkabpils, Pļaviņu, Aknīstes un Salas.

Sēlijas Sporta skolas attīstības plāna izstrāde tiek veidota, pamatojoties uz pašreizējās situācijas analīzi, vērtēšanu un nosaka attīstības prioritātes galvenajās skolas darbības jomās: darba organizācija un vadība, izglītības un audzināšanas darbs, kadru politika, finanšu resursi, starptautiskā sadarbība, sadarbība ar vecākiem un sabiedrību. Attīstības plāns izglītības iestādei ir saistošs plānojot darbu īstermiņā un ilgtermiņā – gada plāni, izstrādājot normatīvos dokumentus, organizējot mācību treniņu, audzināšanas, finansiālo un saimniecisko darbu, nodrošinot sporta infrastruktūras attīstību.

1. SĒLIJAS SPORTA SKOLAS ATTĪSTĪBAS TENDENCES UN VISPĀRĒJS DARBĪBAS RAKSTUROJUMS

Latvijas sporta pamatnostādņēs 2021.-2027. gadam noteikts bērnu un jauniešu sportu pamatprincips – nodrošināt iespējas ikvienam bērnam un jauniešiem iesaistīties sporta nodarbībās, piemērojot fizisko aktivitāšu veidus atbilstoši viņa fiziskajai sagatavotībai un interesēm. Kā arī augstākās sporta meistarības un augstas klases sasniegumu sporta atbalstīšanas princips – kas paredz radīt iespējas izcilu sasniegumu sportistiem pilnībā attīstīt viņu sportiskās un cilvēciskās spējas, meklēt apdāvinātus sportistus, nodrošināt viņiem iespēju trenēties un iegūt izglītību sporta meistarības paaugstināšanas nolūkos.

Lai nodrošinātu jaunatnes sporta, talantu un augstu sasniegumu sporta attīstību, mērķtiecīgi pilnveidotu savu sportisko meistarību, apgūstot profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas, paredzēts atbalsta pasākumu kopums profesionālās ievirzes sporta izglītības sistēmai. Minētais pasākumu kopums ietver uzdevumu nodrošināt valsts līdzfinansējumu treneru atalgojumam profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu īstenošanai, vienlaikus pilnveidojot dotāciju sadales kārtību un kritērijus, paaugstinot programmu īstenošanas kvalitāti un efektivitāti, kā arī nostiprinot atzīto sporta federāciju lomu programmu īstenošanas uzraudzībā.

Kā apakšmērķis tiek izvirzīta nepieciešamība nodrošināt un uzlabot veselības aprūpi un medicīnisko uzraudzību nepieciešamo izmeklējumu pieejamību, arī bērniem un jauniešiem ar paaugstinātu fizisko slodzi.

Sēlijas Sporta skolas darbības teritorijā bērnu un jaunatnes sportā tiek noteikts šāds mērķis - nodrošināt un veicināt veselīgas un sportiskas jaunās paaudzes attīstību. Tiek plānoti ieguldījumi, kas nodrošina visiem bērniem un jauniešiem pieejamu infrastruktūru, treniņus un sporta pasākumus. Rezultātā tiek plānots paaugstināt to bērnu un jauniešu skaitu, kuri vairākas reizes nedēļā nodarbojas ar sportu, aktīvo atpūtu. Cenšamies rast iespējas katram bērnam un jauniešiem apgūt nepieciešamās sporta pamatiemaņas, piemērojot fizisko aktivitāšu veidus atbilstoši viņa fiziskajai sagatavotībai un interesēm, radīt apstākļus fizisko spēju pilnveidei.

Kā norādīts Latvijas Republikas Veselības ministrijas izdevumā “Vadlīnijas pašvaldībām veselības veicināšanā”, izglītības iestādēm pašvaldībā ir nozīmīga loma veselīga dzīvesveida veicināšanā. Ir svarīgi radīt iespējas skolēniem izmantot skolas sporta būves arī pēc stundām sporta spēļu, vieglatlētikas un citu sporta veidu treniņiem. Mācību treniņu darba kvalitātes uzlabošanai, vispārējai fiziskai attīstībai liels atbalsts ir renovētais stadions ar dabīgā un mākslīgā seguma futbola laukumiem, basketbola, pludmales volejbola laukumiem, kā arī vieglatlētikas treniņu nodarbībām izmantojamo stadionu ar 3 celiņu apli un tāllēkšanas, lodes grūšanas un mešanas sektoriem. Taču diemžēl nepietiekamā sporta būvju infrastruktūra Viesītes novadā liedz pilnvērtīgi vieglatlētikas treniņgrupu audzēkņiem nodarboties ziemas sezonā.

Izglītības iestādes misija ir sekmēt ikviena izglītojamā un pedagoga iespējas pilnveidoties, kļūt par konkurētspējīgu, brīvu, atbildīgu, radošu, sportisku un kulturālu cilvēku. Izglītības iestādes mērķis nodrošināt iespēju bērnu un jauniešu fiziskajai un intelektuālajai attīstībai, veselības uzlabošanai un nostiprināšanai, demokrātijas izpratnes un vadības iemaņu veidošanai, interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai, profesijas izvēlei, lietderīgai brīvā laika un atpūtas organizēšanai. Nodrošināt talantīgu jauniešu augstākās sporta meistarības iespējas. Izglītības iestāde veicina sporta izglītības programmās iesaistīto pedagogu tālākizglītības iespējas.

Sēlijas Sporta skola ir Viesītes novada pašvaldības iestāde, kura īsteno profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas volejbolā, futbolā, un vieglatlētikā. Skolas dibinātājs ir Viesītes novada pašvaldība. Viesītes Sporta skola ir izveidota, pamatojoties uz Viesītes novada domes 2007.gada 17.oktobra sēdes protokola Nr.19 pamata par ”Viesītes Sporta skolas dibināšanu”. Izglītības iestādes reģistrācijas apliecība – 1070902684, izdota 17.12.2007., Rīgā. Skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī Viesītes novada pašvaldības nolikums un Skolas nolikums.

Sēlijas Sporta skola ir profesionālās ievirzes sporta izglītības iestāde un īsteno bērnu un jaunatnes sporta

izglītības programmas, sagatavo augstas klases sportistus, piedalās Viesītes novada sporta dzīves darba organizēšanā un vadīšanā, kā arī sniedz metodisku un organizatorisku palīdzību sporta treneriem.

Viesītes Sporta skola savu darbību sāka pirms trīspadsmit gadiem. Pirmajā mācību gadā uzsāka licencētu profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu īstenošanu Viesītes un Aknīstes novada pašvaldībās. 2010.gadā sporta skolā tika atvērtas volejbola grupas Jēkabpils novada Zasas vidusskolā. Ar 2011.gada janvāri atvērta vieglatlētikas grupa Jēkabpils novada Ābeļu pamatskolā. 2013.gada septembrī sporta skolai pievienojās futbola grupa Pļaviņu novada pašvaldībā. Skola laika gaitā ir paplašinājusies un šobrīd veic licencētu profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu īstenošanu piecās pašvaldībās – Viesītes, Aknīstes, Pļaviņu, Salas un Jēkabpils novados.

Izglītības iestādes nolikumā noteiktie organizācijas darbības mērķi ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības programmas, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes sporta izglītības mērķu sasniegšanu – veselās, fiziski, garīgi un emocionāli attīstītas personības veidošanu, kas ir motivēta aktīvam, kustīgam dzīvesveidam un apzinās sporta kā vērtības nozīmi. Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

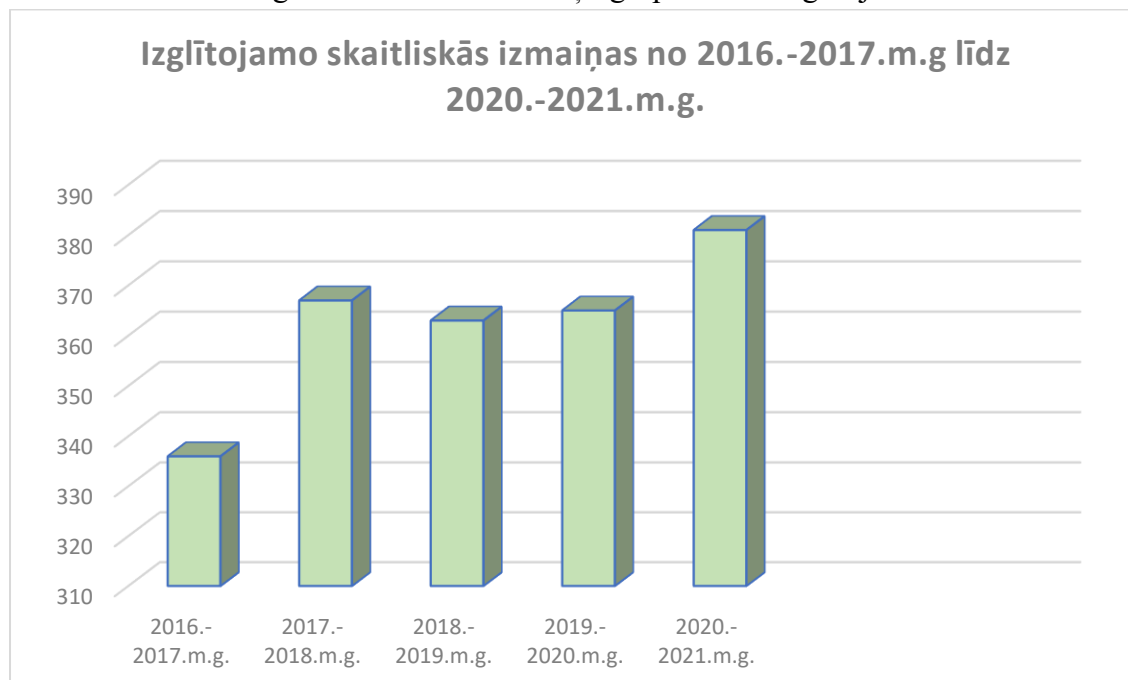
Viesītes Sporta skolas pirmā akreditācija notika 2008.gadā un skola tika akreditēta uz diviem gadiem. Pēdējā sporta skolas akreditācija notika 2016. gada maijā un skola tika atkārtoti akreditēta uz 6 gadiem- līdz 2022. gada 8. maijam. 2018. gada 25. oktobrī tika akreditēta 30V813001 programma futbolā.

Akreditētas 6 programmas 3 sporta veidos:

- Volejbols 20V 813 00 1;
- Volejbols 30V 813 00 1;
- Vieglatlētika 20V 813 00 1;
- Vieglatlētika 30V 813 00 1;
- Futbols 20V 813 00 1;
- Futbols 30V 813 00 1.

Mācību – treniņu procesa organizēšanai Viesītes Sporta skola izmanto Aknīstes vidusskolas sporta zāli un sporta laukumu. Zasas vidusskolas sporta zāli un laukumu, Dignājas pamatskolas sporta zāli un laukumu. Ābeļu pamatskolas sporta zāli, stadionu un treniņu zāli. Salas vidusskolas un Biržu pamatskolas sporta zāles un laukumus. Viesītes vidusskolas un Sporta skolas sporta zāli un stadionu. Viesītes novada pašvaldības īpašumā esošās un Sporta skolas sporta zāli un stadionu, Viesītes novada pašvaldības īpašumā esošās multifunkcionālās ēkas sporta zāli un laukumu. Pļaviņu novada futbola komplekss ar diviem laukumiem, no kuriem viens ir mākslīgā seguma, un Pļaviņu ģimnāzijas sporta zāli. Minētie infrastruktūras objekti tiek izmantoti saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem.

2020./2021. mācību gadā ir 31 mācību treniņu grupa ar 384 izglītojamiem.



Izglītojamo skaits pa novadiem pa sporta veidiem 2020./2021.mācību gadā

N.p.k.	Novads	Futbols	Vieglatlētika	Volejbols	KOPĀ
1	Viesītes	45	18	-	63
2	Pļaviņu	69	-	-	69
3	Salas	96	-	-	96
4	Aknīstes	-	-	55	55
5	Jēkabpils	31	50	20	101
	KOPĀ	241	68	75	384

Audzēkņu sadalījums pa sporta veidiem 2020./2021. mācību gadā

Sporta veids	Audzēkņu skaits	Grupu skaits	Treneru skaits
Futbols	241	20	9
Volejbols	60	5	5
Vieglatlētika	68	6	3

Sporta skolā 2020./2021.mācību gadā strādā 17 treneri. piecpadsmit treneriem ir augstākā izglītība sporta pedagogijā, tai skaitā pedagogijas maģistri – 3. Futbola treneri Jolanta Stumbiņa un Valdis Vizulis 2020./ 2021. mācību gadā ir Latvijas Universitātes Madonas filiāles 2. kursa studenti.



Teorētisko un praktisko nodarbību programmas īstenošana notiek saskaņā ar izglītības iestādes nolikumu. Treneri strādā pēc apstiprinātā gada plāna. Īstenojot izglītības programmas izglītojamajiem ir iespēja veikt individuālu un teorētisko darbu integrējoties praktiskās nodarbībās. Ikvienam skolas pedagogam ir pieejami programmu reglamentējošie dokumenti.

Izglītības iestādes audzēkņi katru gadu piedalās visās federāciju sporta veidu iekļautajās sacensībās un Latvijas čempionātos. Ir sadarbība ar citām valstīm. Iespēju robežās, sporta skolas audzēkņi

piedalās šo valstu rīkotajās sacensībās un turnīros.

Ņemot vērā Sēlijas Sporta skolas reglamentu „Par vecāku līdzfinansējuma samaksas kārtību Sporta skolā”, ar 2009. gada 6. oktobri ieviests sekojošs līdzfinansējuma apmērs par izglītības ieguvu Sēlijas Sporta skolā:

- 38.43 eiro par mācību - treniņu gadu vai 4,27 eiro par vienu mācību - treniņu gada mēnesi, kurš ir spēkā arī šobrīd.

Savas pastāvēšanas trīspadsmit gadu laikā gada laikā skolā sporta gaitas Sēlijas Sporta skolā uzsākusi Laine Donāne, kurai šobrīd ir Sporta meistara kvalifikācija šķēpa mešanā.

Savas sporta gaitas mūsu skolā aizsācis arī Ardis Liepiņš, kurš nu jau ir absolvents. Ardis 2020. gada Pasaules Jaunatnes Olimpiādē izcīnīja sudraba medaļu komandu stafetē un bronzas medaļu divnieku ekipāžā kamaniņu sportā, šobrīd ir Murjāņu sporta ģimnāzijas audzēknis.

Latvijas čempionātos vairāki mūsu vieglatlēti ir bijuši labāko četrniekā, pieciniekā, kā arī reglāri startē finālos.

Latvijas futbola federācijas Attīstības grupas 2020.gada sezonā sezonā U-15 C apakšgrupā izcīnīja uzvaru un kopvērtējumā izcīnīja 3.vietu.

Sakarā ar konkurences trūkumu sporta skolas ietvaros, grūtības sagādā labāko jauniešu saglabāšana augsta līmeņa sportā. Talantīgākajiem audzēkņiem viņu spēju pilnveidošanai nepieciešams nodrošināt uz uzdēkņa spēju izaugsmi vērstus treniņu apstākļus. Jāmeklē iespējas palielināt starptautisko startu skaitu. Tikai piedalīšanās šāda līmeņa sacensībās, dod nepieciešamo sacensību pieredzi un norāda uz nepilnībām, kas jālabo, lai nākotnē mums būtu augstas klases sportisti. Ir nepieciešamas sporta un atpūtas nometnes, kuras katru gadu iespēju robežās tiek rīkotas. Bet šādas nometnes būtu nepieciešamas visām sporta skolas sporta veidu nodaļām.

Bērni šajā vecumā grupā lielu daļu laika pavada skolā. Populārs brīvā laika kavēšanas veids- viedierīču piedāvātās iespējas, datorspēles. Likumsakarīgi, ka ir krasi samazinājies ikdienas kustību apjoms, to aizstājot ar ilgstošu sēdus pozīciju, kas negatīvi atsaucas uz bērnu un pusaudžu mugurkaula attīstību un stāju.

Sadarbībā ar vispārīzglītojošām skolām jāmeklē jauni risinājumi, lai vecinātu fizisko aktivitāšu līmeņa paaugstināšanu skolēnu vidū. Jānodrošina katram bērnam un jauniešiem tiesības izvēlēties tās sporta aktivitātes, kuras atbilst viņa spējām un interesēm, kuras viņam sagādā prieku un gandarījumu.

Sēlijas Sporta skolas audzēkņi katru gadu piedalās visās federāciju sporta veidu iekļautajās sacensībās un Latvijas čempionātos. Ir sadarbība ar citām valstīm. Iespēju robežās, sporta skolas audzēkņi piedalās šo valstu rīkotajās sacensībās un turnīros.

2. SĒLIJAS SPORTA SKOLAS VADĪBAS STRUKTŪRA

Lai realizētu izglītības iestādes plānus un sasniegtu mērķus, Sēlijas Sporta skolai ir nepieciešama strukturizēta resursu koncentrēšana un sadale.

Izglītības iestādē ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Ir personāla amatu apraksti. Izglītības iestādes dokumenti pamatā atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Ir noteikta organizatoriskā struktūra.

Izglītības iestādes vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Saskaņo vai apstiprina savas darbības, lēmumus un iekšējos normatīvos aktus ar dibinātāju-Viesītes novada pašvaldību.

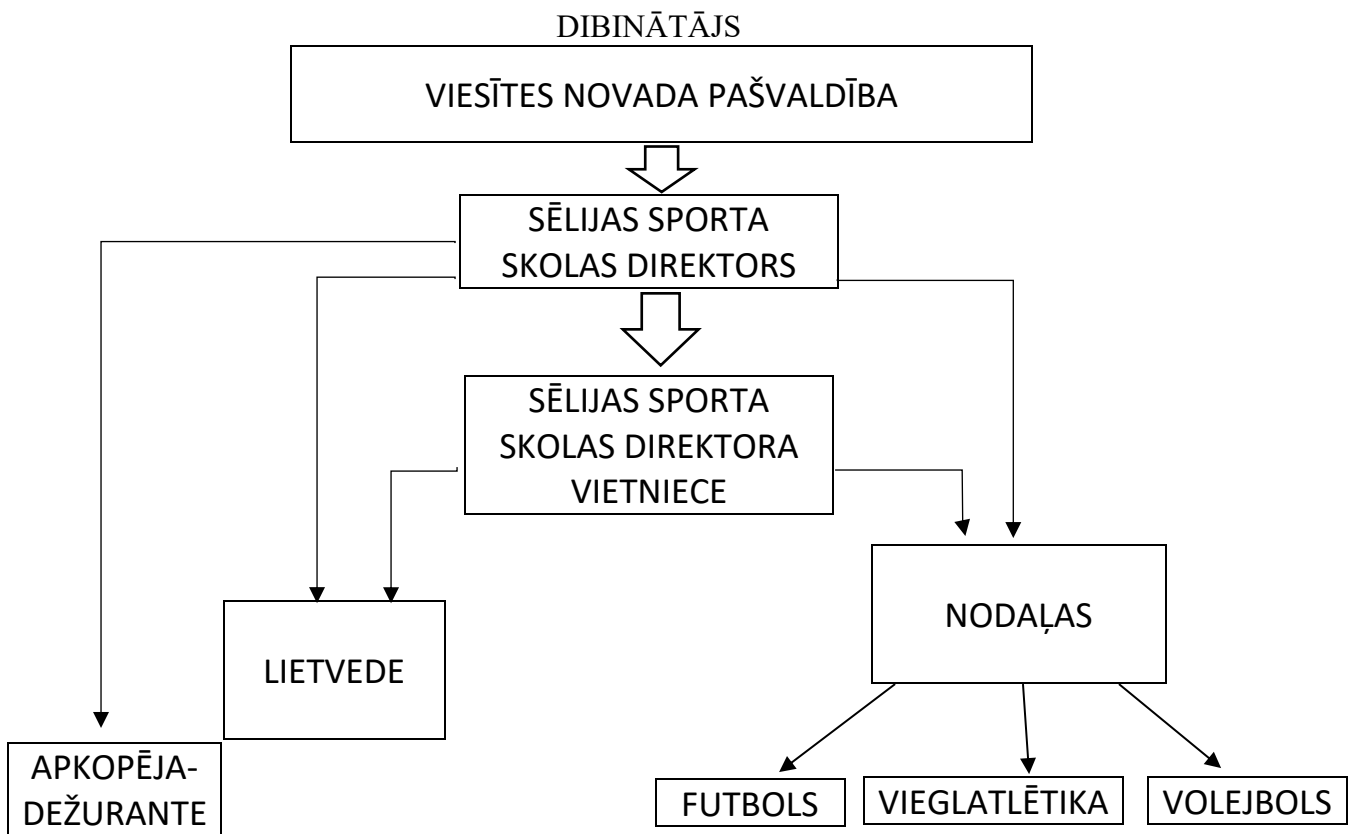
Nodaļas organizē savu darbību balstoties uz direktora rīkojumiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem. Katras nodaļas treneri iesniedz direktora vietniecei semestru un gada atskaites, piedalās skolas vadības un nodaļu sanāksmēs- pedagoģiskajās un metodiskās padomes sēdēs.

Skolas dokumentāciju administrē lietvede, kas arī piedalās sanāksmēs.

Plašāka informācija par Sēlijas Sporta skolas darbinieku tiesībām, pienākumiem, atbildību un darba specifiku ir pieejama amatu aprakstos.

Pašreizējā iekšējās kontroles sistēma ir apmierinoša, izmaiņas netiek plānotas.

SĒLIJAS SPORTA SKOLAS IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS KONTROLES SISTĒMA



3. SPORTA SKOLAS ATTĪSTĪBAS DARBA GALVENIE VIRZIENI PA JOMĀM

3.1. Pamatjoma: Mācību treniņu darba saturs

Pamatjoma	<i>Mācību treniņu darba saturs</i>
Prioritātes	Pilnveidot un īstenot sporta izglītības programmas, koriģēt atbilstoši esošajai situācijai. Treneru darba plānošanas pilnveide un papildināšana atbilstoši sporta programmu uzdevumiem.
Mērķis	Kāpināt sporta izglītības kvalitāti.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Sporta skolas pedagogi – sporta treneri strādā atbilstoši programmas prasībām (audzēkņu sasniegumi, sacensību plāni, grupu komplektācija). • Tiek veidota datu bāze un analizēta uzkrātā informācija. • Esošo sporta programmu izvērtēšana.

Ieviešanas gaita

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole
1.	Veicināt pedagogu tālākizglītību, veidojot izpratni par izglītības satura novitātēm.	Direktora vietniece	Katru gadu	Skolas budžets	Direktors
2.	Izvērtēt un aktualizēt sporta veidu mācību programmas atbilstoši spēkā esošai likumdošanai.	Administrācija, treneri	2021.-2023.gads	Mācību programmas	Direktora vietniece
3.	Nodrošināt pedagogiem dalību federāciju sanāksmēs, semināros, pieredzes apmaiņas braucienos.	Direktora vietniece	Regulāri	Skolas budžets	Direktors
4.	Katru mācību gadu, iepazīties ar aktuālajiem normatīvajiem dokumentiem mācību satura jomā, nepieciešamības gadījumā veikt grozījumus programmās.	Direktora vietniece	Katru gadu	Spēkā esošie normatīvie akti	Direktors

3.2. Pamatjoma: Mācīšana un mācīšanās

Pamatjoma	Mācīšana un mācīšanās
Prioritāte	Pilnveidot izglītojamo patstāvīgās trenēšanās un pašnovērtējuma prasmes.
Mērķis	Izkopt izglītojamo patstāvīgās trenēšanās un pašnovērtējuma prasmju pilnveidošanu.

Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamie prot novērtēt savus sporta sasniegumus. • Izglītojamie prot salīdzināt pašvērtējuma datus-rezultātus. • Treneru izmantotās treniņu metodes veicina trenēšanās attīstību. • Izglītojamie sacensībās uzrāda savas prasmes.
-------------------------------	--

Ieviešanas gaita

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole
1.	Trenēšanas un treniņu metožu dažādošana.	Treneri,	Visu gadu	Cilvēkresursi	Direktora vietniece
2.	Izglītojamo un treneru sadarbības kā trenēšanas metodes akceptēšana.	Direktora vietniece	Divreiz mācību gadā	Cilvēkresursi. Mācību līdzekļi.	Direktors
3.	Dažādu fizisko īpašību, prasmju un iemaņu pārbaudes testu palielināšana trenēšanās procesā.	Treneri	Divreiz mācību gadā	Cilvēkresursi. Mācību līdzekļi.	Direktora vietniece
4.	Viena sporta veida treneriem nodrošināt patstāvīgas trenēšanās un pašvērtējuma prasmes.	Direktora vietniece	Vienreiz gadā	Cilvēkresursi. Mācību līdzekļi.	Direktora vietniece
5.	Izglītojamo ieinteresēšana treniņu procesā, izmantojot tikšanās ar populāriem sportistiem un izskaidrošanas darbs.	Direktora vietniece	Vienreiz gadā katrā sporta veidu nodaļā	Cilvēkresursi. Uzskaites materiāli	Direktors
6.	Izglītojamo treniņu apmeklējumu uzlabošana, veicot apmeklējumu stingrāku kontroli un sadarbojoties ar vecākiem.	Vecākie treneri	Katra sporta veida nodaļa	Cilvēkresursi.	Direktora vietniece
7.	Sacensības kā trenēšanās stimulētājs, izmantošana treniņu procesā.	Vecākie treneri	Atbilstoši normatīviem	Cilvēkresursi. Sporta sacensības.	Direktora vietniece
8.	Pieredzes apmaiņas starp treneriem uzlabošana.	Direktora vietniece	Vienreiz gadā katrā sporta veidā	Cilvēkresursi. Atklātās nodarbības.	Direktors

3.3. Pamatjoma: Izglītojamo sasniegumi

Pamatjoma	Izglītojamo sasniegumi
Prioritāte	Izglītojamo prasmju un iemaņu kvalitatīva apguve.
Mērķis	Veicināt kvalitatīvu rezultātu izaugsmi.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamo izaugsmes rādītāji un to analīze. • Publiskot sportiskos sasniegumus. • Izvērtēt izglītojamo uzrādītos vispārējo fizisko normatīvu rezultātus.

Ieviešanas gaita

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole
1.	Popularizēt izglītojamo sasniegumus masu mēdijos.	Sporta veida vecākais treneris	Pēc sacensībām, reizi mēnesī	Cilvēkresursi	Direktors, Direktora vietniece
2.	Izglītojamo ikdienas sasniegumu ievērošana un uzslavēšana.	Treneri,	Treniņu procesā	Cilvēkresursi	Direktora vietniece
3.	Izglītojamo sasniegumu dinamikas datu bāze un tās izpēte.	Direktora vietniece	Divreiz gadā	Cilvēkresursi	Direktors
4.	Palielināt vecāku līdzdalības izglītojamo sasniegumu izvērtēšanā.	Sporta veidu treneri	Informācija pēc sacensībām	Cilvēkresursi	Direktors Direktora vietniece
5.	Dažādu fizisko īpašību, prasmju un iemaņu pārbaudes testu rezultātu kopīga analīze- treneriem, izglītojamiem.	Sporta veidu treneri	Pēc fiziskām pārbaudēm, divreiz gadā	Cilvēkresursi	Direktora vietniece
6.	Celt izglītojamo pašapziņu, organizējot izglītojamo apbalvošanu un veicināt skolas reitingu.	Sporta veidu vecākie treneri	Informācija pēc sacensībām	Cilvēkresursi	Direktors, Direktora vietniece

3.4. Pamatjoma: Atbalsts izglītojamiem

Pamatjoma	Atbalsts izglītojamiem
Prioritātes	Veidot izglītojamo kā vispusīgu personību.
	Ievērot un popularizēt godīgas cīņas principu sacensību un mācību-treniņu procesā.
	Mācību-treniņu procesa nodrošināt ar attiecīgajam sporta veidam piemērotām sporta bāzēm.
	Pilnveidot veselības aprūpi jauniešiem, tai skaitā psiholoģisko un sociālo palīdzību.
Mērķis	Droša vide audzēkņiem mācību-treniņu procesā.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Skolā tiek sniegts atbalsts un radīta droša vide ikvienam audzēkņim. • Audzēkņi ir iepazīstināti ar drošības noteikumu ievērošanu. • Skolas audzēkņiem un pedagogiem ir mācību programmām nepieciešamais nodarbību vietu un telpu nodrošinājums. • Nodarbību vietās ir pietiekošs un atbilstošs sporta inventārs. • Audzēkņiem tiek veiktas obligātās sportistu veselības pārbaudes.

Ieviešanas gaita

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole
1.	Drošības instruktāžu veikšana, aktualizēšana	Treneri	2x gadā vai biežāk pēc vajadzības	Cilvēkresursi	Direktora vietniece
2.	Budžeta plānošana sporta inventāra, sporta formu iegādei	Treneri	Katru gadu	Skolas budžets	Direktors
3.	Nodrošināt obligāto sportistu veselības aprūpi un profilaksi	Treneri	Obligāti 1x gadā vai pēc vajadzības	Skolas budžets	Direktora vietniece
4.	Sekmēt sadarbību ar audzēkņu ģimenēm organizējot kopīgus pasākumus	Treneri, administrācija	Katru gadu	Cilvēkresursi	Direktors

3.5. Pamatjoma: Izglītības iestādes vide

Pamatjoma	Izglītības iestādes vide
Prioritātes	Izglītojamo un pedagogu savstarpējās informācijas apmaiņa.
Mērķis	Veicināt pedagogiskā personāla un izglītojamo sadarbību.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Uzturēt mūsdienīgu informācijas apmaiņu. • Izglītības iestādes reglamentējošo dokumentu pieejamība. • Izglītojamie, pedagogi izjūt nepieciešamību darboties, būt aktīviem.

Ieviešanas gaita

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole
1.	Veidot izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku pozitīvu sadarbības vidi.	Treneri	Mācību treniņu procesā	Cilvēkresursi, izglītojamie, pedagogi	Direktora vietniece
2.	Nodrošināt izglītības iestādes iekšējo kārtību un disciplīnu.	Treneri	Visu gadu	Cilvēkresursi, reglamentējošie dokumenti	Direktors

3.	Akcentēt un uzsvērt godīgas cīņas un izglītojamo savstarpējas cieņas nozīmību sacensības.	Treneri, direktora vietniece	Treniņu un sacensību laikā	Sacensību dokumentācija	Direktors
4.	Pilnveidot izglītības iestādes tēlu.	Direktora vietniece Treneri Vecāki	Visu laiku	Masu mēdiji, skolas budžets	Direktors
5.	Sakārtot izglītības iestādes apkārtējo vidi, zāles fasādi.	Direktors	2021-2022.gads	Finanšu resursi	Direktors

3.6. Pamatjoma: Resursi

Pamatjoma	Resursi
Prioritātes	Ieviest jaunu informācijas un komunikācijas tehnoloģijas (IKT) mācību-treniņu procesa darbības uzlabošanā.
	Celt pedagoģiskā personāla kvalifikāciju un kompetences, piesaistīt jaunus pedagogus.
Mērķis	Racionāli izmantot materiālos un cilvēkresursus sporta izglītības programmu veiksmīgai realizācijai.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Ikdienas darbā tiek pielietotas jaunas IKT. • Pedagogi apmeklē populāru treneru meistarklases. • Skolā notiek sporta nozares studentu pedagoģiskās prakses.

Ieviešanas gaita

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole
1.	Pedagogi ir apguvuši un prot pielietot darbā IKT.	Treneri, Direktora vietniece	2021.-2025.gads	Skolas budžets	Direktors
2.	Rast iespēju treneriem apmeklēt tālākizglītības kursus atbilstoši sporta veida specializācijai.	Direktora vietniece	Katru gadu	Sporta veidu federācijas, skolas budžets	Direktors
3.	Metodisko komisiju ietvaros dalīties pieredzē, organizēt "atklātās" nodarbības.	Vecākie treneri	1x gadā katrā sporta veidā	Cilvēkresursi	Direktora vietniece
4.	Motivēt pedagogus kursu vadīšanai, metodisko materiālu izstrādei, publikācijām.	Administrācija	Katru gadu	Mācību programma, skolas budžets	Direktora vietniece
5.	Vadīt sporta nozares studentu pedagoģiskās prakses, kas ir potenciālo jauno	Treneri, Direktora vietniece	Katru gadu	Cilvēkresursi	Direktors

darbinieku atlases iespēja. Sadarbībā ar pašvaldību iedzīvināt virkni atbalsta programmas jauno pedagogu atbalstam.				
---	--	--	--	--

3.7. Pamatjoma: Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Pamatjoma	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana
Prioritātes	Īstenot skolas attīstības plānu.
	Tiekties uz augstāku efektivitāti skolas pārvaldībā.
	Izveidot efektīvu finanšu resursu un cilvēkresursu pārvaldību.
Mērķis	Skolas vadības darba pilnveide- veicinošs faktors kopējai skolas darba kvalitātei.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Notiek regulāra skolas plānošanas dokumentu izvērtēšana. • Ir audzēkņu, viņu vecāku, pedagogu un sabiedrības viedoklis par skolas darbu. • Skolas administrācijas profesionālā kompetence.

Ieviešanas gaita

Nr. p.k.	Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole
1.	Izmantot izvērtēšanas procesā iegūto informāciju tālākā plānu uzlabošanā un izstrādē.	Administrācija	2021.-2022.gads	Aptaujas rezultāti	Direktors
2.	Veikt vecāku, izglītojamo, skolas darbinieku un skolotāju aptauju par skolas darba kvalitāti un nepieciešamajiem uzlabojumiem.	Direktora vietnieks	1x gadā	Aptaujas rezultāti	Direktors
3.	Veikt detalizētu skolas darba vērtēšanu pamatjomās, balstoties uz vispārējās vērtēšanas rezultātiem.	Direktora vietniece	Katru gadu	Aptaujas rezultāti	Direktors
4.	Sagatavoties skolas akreditācijai 2022. gadā.	Administrācija	2021.-2022. gads	Cilvēkresursi	Direktors
5.	Pilnveidot skolas administrācijas darbu vadības jautājumos un normatīvo aktu izstrādē.	Administrācija	2021. -2022. gads	Skolas budžets, interneta resursi, normatīvie akti	Direktors
6.	Uzsākt jauna attīstības plāna izveidi.	Administrācija	2025.gads	Cilvēkresursi	Direktors

4. SPORTA SKOLAS DARBĪBAS MĒRĶIS UN UZDEVUMI:

Skolas darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības programmas, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes sporta izglītības mērķu sasniegšanu - veselās, fiziski, garīgi un emocionāli attīstītas personas veidošanu, kas ir motivēta aktīvam, kustīgam dzīvesveidam un apzinās sporta kā vērtības nozīmi.

Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

Skolas darbības pamatuzdevumi:

1. Nodrošināt iespējas bērnu un jauniešu fiziskajai un intelektuālajai attīstībai, veselības uzlabošanai un nostiprināšanai, demokrātijas izpratnes un vadības iemaņu veidošanai, interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai, profesijas izvēlei, lietderīgai brīvā laika un atpūtas organizācijai;
2. Nodrošināt talantīgo jauniešu sporta augstākās meistarības pilnveidošanas iespējas;
3. Nodrošināt organizatoriski metodisko vadību izglītības iestādēs īstenotajām sporta programmām;
4. Izpildīt organizatoriski metodiskā centra funkcijas mācību iestāžu sporta stundu un ārpusstundu sporta darba organizēšanā un metodiskajā vadībā;
5. Popularizēt sportu un veselīgu dzīvesveidu; veicināt sporta izglītības programmās iesaistīto pedagogu tālākizglītības iespējas;
6. Veicināt profesionālās ievirzes sporta izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izveidi;
7. Racionāli izmantot izglītībai iedalītos finansu līdzekļus.

5. ATTĪSTĪBAS DARBA GALVENIE PRINCIPI

Sēlijas Sporta skola savā darbībā, realizējot mērķus un uzdevumus, balstās uz sistemātiskuma, demokrātisma un humānisma pamatprincipiem:

- sadarbības
- izvēles un piedāvājuma
- visu iespējamo resursu izmantošana
- aktīvas darbības
- vienlīdzības un tolerances
- iesaistīšanās
- labvēlīgas attieksmes principiem.

Pieejamības princips

- Ikvienam veselam bērnam vai jauniešiem ir iespēja kļūt par sporta skolas audzēkni, attīstīt savas fiziskās īpašības un pilnveidot prasmes un iemaņas.

Labvēlīga attieksmes un atbalsta principi:

- Tiek nodrošināta bērnu un jauniešu ar īpašām vajadzībām konsultatīva, praktiska palīdzība fizisko īpašību un spēju attīstīšanā.

Atbilstības princips

- Plānojot pārmaiņas tiek ņemts vērā izglītojamo, treneru un vecāku intereses, sabiedrības attīstības tendences.

Mērķtiecības princips

- Viss sporta skolas darbs virzīts uz skolas galveno mērķu sasniegšanu un uzdevumu izpildīšanu.

Pēctecības princips

- Sēlijas Sporta skolas darbā ievēro principu no vienkāršākā uz sarežģītāko un soli pa soli tuvāk mērķim, ikvienā posmā veicot paveiktā darba analīzi.

Koordinācijas princips

- Darbs tiek koordinēts saskaņā ar IZM un pašvaldības noteiktajiem skolas darbības

principiem. Tiek nodrošināta integrēta pieeja skolas plānošanā un izmaiņu ieviešanā, nodrošinot vienotu vadību un pārmaiņu koordināciju.

Līdzdalības princips

- Skolas attīstībā var līdzdarboties ikviens sabiedrības loceklis. Tiek izmantota IZM un tās pakļautībā esošo iestāžu, kā arī pakalpojumu saņēmēju pieredze un ieteikumi.

Kontroles princips

- Skolas darba attīstības plānošanā visos līmeņos paredzēta uzraudzība un saskaņošana, kā arī atskaitīšanās par noteikto mērķu izpildi.

6. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SVĪD ANALĪZE

Skolas attīstības plāns ir izstrādāts laika periodam no 2021. - 2025. gadam. Tas orientēts uz skolas darbības efektivitātes paaugstināšanu, kā arī tam jāsekmē svarīgākā skolas resursa – CILVĒKA (audzēkņa un pedagoga) – sasniegumu un personības izaugsme.

1. Etaps – IZVĒRTĒŠANA

Iepriekšējo rezultātu izvērtēšana veido pamatu tālākās darbības plānošanai, tādēļ ir svarīgi iegūt pilnīgu un objektīvu izpratni par situāciju, kādā skolai jāturpina darbība. Lai noteiktu skolas iekšējās vides stiprās un vājās puses, kā arī skolas darbības veicinošos faktoros un to, kas varētu kavēt tās attīstību, situācijas izvērtēšanai izmantota SWID analīze. Apzinoties, ka izglītības vide ietekmē cilvēku, tāpat kā izglītības vidi ietekmē cilvēki un to darbība, ņemot vērā situācijas analīzē noskaidroto prioritāšu ietekmi uz to, veicām skolas attīstības plānošanu.

Stiprās puses:

1. Sporta skola piedāvā daudzpusīgu sporta izglītību un kvalitatīvu brīvā laika pavadīšanas iespējas Sēlijas Sporta skolas darbības teritorijā esošo novadu bērniem un jauniešiem.
2. Nokomplektētas pilnībā mācību-treniņu grupas un notiek sistemātisks treniņu darbs.
3. Katru gadu pieaug audzēkņu skaits, līdz ar to ar vien vairāk līdzekļu tiek investēti sporta bāzu attīstībai, sporta infrastruktūras uzlabošanai, inventāram, dalībai sacensībās un citiem sporta skolas nolikumā definētiem mērķiem un uzdevumiem.
4. Kvalificēts, pieredzējušu un radošu pedagogu kolektīvs.
5. Skola piedāvā kvalitatīvas brīvā laika pavadīšanas iespējas un profesionālās ievirzes sporta izglītību trīs sporta veidos un sešās programmās.
6. Skolas audzēkņiem tiek nodrošināta iespēja pakāpeniski paaugstināt savu sportisko meistarību, piedaloties reģionu, valsts un starptautiska mēroga sacensībās.
7. Sporta skola regulāri organizē tradicionālās sacensības.
8. Skolas esošās mācību programmas ir atbilstošas paraugprogrammām un to izpildīšana pieskaņota reāliem treniņu procesa apstākļiem.
9. Konkurētspējīgi rezultāti vieglatlētikā un futbolā.
10. Izveidojusies laba sadarbība ar vispārizglītojošām skolām un sporta skolām.
11. Ir vecāku un pašvaldības atbalsts sporta skolas darbības nodrošināšanā.
12. Izglītojamiem regulāri notiek medicīniskās apskates BKUS Sporta medicīnas centrā.

Vājās puses :

1. Lielā bērnu noslogotība vispārizglītojošā skolā, īpaši Covid-19 valsts ārkārtas situācijas laikā.
2. Nepietiekama izglītojamo un vecāku atbildība par mācību-treniņu nodarbību apmeklētību.
3. Sporta skolai ir tikai divas bāzes savā pakļautībā.
4. Treniņu procesa organizēšana vakaros, līdz ar to audzēkņu nokļūšana mājās.
5. Piemērotas slēgtās sporta halles trūkums vieglatlētikā.
6. Nepietiekama nometņu organizēšana pa sporta veidiem.
7. Mazaktīva izglītojamo un vecāku līdzdarbība skolas darbībā.
8. Jaunu sporta speciālistu trūkums saistībā ar neadekvāto atalgojumu.

10. Sporta skolai nav medicīniskā personāla.

11. Sasniedzot 18 gadu vecumu izglītojamiem medicīnas veselības pārbaudes BKUS Sporta medicīnas centrā ir maksas pakalpojums.

12. Nenoteiktība par skolas attīstības iespējām (treneru slodžu nodrošinājums, pedagogu-treneru sociālās garantijas), jo to kavē sporta skolu pārvaldes un uzraudzību struktūru (Valsts izglītības satura centrs, Izglītības un Zinātnes ministrija) nevēlēšanās iedziļināties dažkārt skolas reālajās attīstības problēmās.

Iespējas :

1. Esošo sporta bāzu renovēšana un modernizēšana un jaunu bāzu celtniecība.
2. Mūsdienīgu mācīšanas un mācīšanās metožu, jaunāko sporta zinātnes atziņu ieviešana mācību - treniņu darbā.
3. Treniņu nodarbību laiku optimizācija.
4. Treneru kvalifikācijas celšana un pieredzes apmaiņas veicināšana.
5. Izglītojamo motivācijas veidošana un paaugstināšana sporta meistarības pilnveidē un rezultātu paaugstināšanā.
6. Sporta un veselīga dzīvesveida plašāka popularizēšana bērnu un jauniešu vidū kā lietderīgākas nodarbes brīvā laika pavadīšanā.
7. Sadarbība ar vecākiem, viņu līdzdalība un atbildības palielināšana audzēkņu mācību - treniņu darbā.
8. Sponsoru piesaiste.
9. Iesaistīšanās attīstības projektos.
10. Sadarbībā ar vispārīzglītojošām skolām un sporta veidu federācijām, nodrošināt perspektīvajiem audzēkņiem vispusīgu papildus prioritāšu kopumu (plašākas treniņu iespējas augstāk kvalificētu treneru vadībā, starptautiska mēroga sacensības; atbilstošs inventārs, aprīkojuma nodrošinājums).

Draudi :

1. Nedrošība un neziņa par sporta skolu attīstības perspektīvu valstī pēc jaunās teritoriālās reformas.
2. Iespējamā treneru labāk atalgota un sociāli stabilāka darba meklēšana.
3. Jaunu speciālistu piesaistes problemātiska pedagoga-trenera darbam.
4. Veselības un fiziskās sagatavotības stāvokļa pasliktināšanās bērnu un jauniešu vidū, iedzimtas veselības pataloģijas, slimības.
5. Demogrāfiskās situācijas pasliktināšanās Latvijā.
6. Atkarību izraisošo vielu lietošanas palielināšanās jauniešu vidū.
7. Jauniešu mazaktīvais dzīves veids, aizraušanās ar sportiski neaktīvām nodarbēm.
8. Pozitīvas vērtību orientācijas, mērķa un pašatdeves trūkums jauniešiem.
9. Vispārīzglītojošo skolu skolēnu sportiskā līmeņa pasliktināšanās.
10. Perspektīvāko sportistu „pārvilināšana” uz citām skolām, klubiem, centriem, kā arī liela noslogotība skolā.
11. Normatīvo aktu mainība.
12. Mūsdienu tehnoloģiju (telefons, dators) īpatsvara palielināšanās izglītojamo brīvā laika pavadīšanā.

2.etaps – PLĀNA VEIDOŠANA

Sēlijas Sporta skolas pamatmērķus lielā mērā nosaka:

1. Valsts politikas un skolas darbību reglamentējošie dokumenti.
2. Novada attīstības plāns, skolas nolikums.
3. Novada tradīcijas un pieprasījums sporta jomā.
4. Sociālais pieprasījums.

Skolas galvenās vērtības, mērķi un darbības prioritātes to sasniegšanai, noteica attīstības plāna struktūru.

7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PLĀNA 2021.-2025. GADAM VĪZIJA UN MISIJA

VĪZIJA

Progresīva, uz attīstību virzīta profesionālās ievirzes izglītības iestāde, kas īsteno profesionālās ievirzes programmas un kuru raksturo 4 virzieni: izaugsme, kvalitāte, radošums, sadarbība. Starpnovadu atzīta sporta izglītības iestāde aktīviem, konkurētspējīgiem un motivētiem uz izaugsmi un augstu sasniegumu sportu vēršiem audzēkņiem.

MISIJA

Nepārtraukti strādāt pie izglītības satura un mācību darba kvalitātes pilnveides, kļūstot par efektīvu un mūsdienīgu izglītības iestādi, kurā nodrošina kvalitatīvu profesionālās ievirzes izglītību sportā novada un starpnovadu bērniem un jauniešiem profesionālu pedagogu un treneru vadībā. Organizē sporta pasākumus vietējā un valsts mērogā, popularizē veselīgu dzīves veidu iedzīvotājiem.

8. SPORTA SKOLAS DARBĪBAS NODROŠINĀŠANAS GALVENIE NOSACĪJUMI

1. Finansējums:

- līdzekļi no Viesītes novada pašvaldības budžeta un sadarbības novadiem Sēlijas Sporta skolas darbības nodrošināšanai un valsts mērķdotācijas pedagogu- treneru darba apmaksas daļējai nodrošināšanai;
- sponsoru un labvēļu līdzekļi, kā arī projektu ietvaros piesaistītie līdzekļi.

2. Sporta skolas fiziskā vide:

- kulturālas, sakārtotas vides veidošana mācību-treņu procesa nodrošināšanai;
- mācību – treniņu procesa nodrošināšana izglītojamiem pieņemamos laikos.

3. Personāls:

- jaunu kadru piesaistīšana un treneru profesionalitātes paaugstināšana;
- aktīvas, radošas, draudzīgas un kopīgos mērķos ieinteresētas komandas veidošana.

4. Materiāli-tehniskais nodrošinājums:

- sporta bāzu un to aprīkojuma nodrošināšana;
- sporta inventāra atjaunošana un jauna iegāde.

5. Mācību-treņu procesa kvalitāte:

- licencēto mācību programmu un mācību -treņu plānu īstenošana;
- mācību -treņu metožu variēšana un jaunāko zinātnisko atziņu izmantošana;
- jaunas metodiskās literatūras iegāde, apkopošana (datu bāze).

6. Sasniegumi:

- izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību -treņu darbā;
- izglītojamo sasniegumi dažādās sacensībās.
- mācību-treņu darba un sacensību rezultātu treneru pašnovērtējums pa sporta veidu nodaļām.

7. Svarīgākie iekšējās un ārējās kontroles etapi 2021.-2025. mācību gadā

- Sporta skolas dokumentācijas aktualizācija, pilnveidošana.
- Mācību – treniņu grupu komplektācija atbilstoši profesionālās ievirzes sporta izglītības programmā plānotajam audzēkņu skaitam.
- Mācību – treniņu darba un sacensību rezultātu izvērtēšana, treneru pašvērtējums pa sporta veidiem.
- Mācību – treniņu grupu komplektācijas un audzēkņu noturīgums.
- Sporta skolas audzēkņu datu bāzes uzturēšana.
- Nepieciešamās informācijas sagatavošana.
- Mācību – treniņu nodarbību kontrole un hospitācija.

9. SPORTA SKOLAS ATTĪSTĪBAS DARBA PRIORITĀTES 2021.- 2025.GADAM

Attīstības galvenie virzieni	2021.gads	2022.gads	2023.gads	2024.gads	2025.gads
Mācību darbs	<p>1. Izvērtēt mācību – treniņu darba saturu.</p> <p>2. Popularizēt sporta vēsturi un iekļaut mācību treniņu procesā (testi, viktorīnas).</p> <p>3. Pilnveidot un ieviest fiziskās, speciālās un teorētiskās sagatavotības normatīvus.</p>	<p>1. Pilnveidot darbu pie prasību izstrādes un ieviešanas teorētiskajā un tehniskajā sagatavotībā.</p> <p>2. Pilnveidot normatīvus audzēkņu novērtēšanā.</p> <p>3. Uzlabot teorētisko zināšanu, fizisko īpašību, kā arī apgūto prasmju un iemaņu sasaisti treniņu procesā.</p> <p>4. Atvērt interešu izglītības grupu tenisā.</p>	<p>1. Pilnveidot treneru darba pašvērtējumu.</p> <p>2. Izmantot informācijas un komunikāciju tehnoloģijas (IKT) jaunāko sporta teorijas atziņu iegūšanā.</p> <p>3. Turpināt uzņemt audzēkņus interešu izglītības grupā tenisā.</p> <p>4. Veidot Sēlijas reģiona sporta centru-internātskolu talantīgo jauno sportistu meistarības paaugstināšanai, bāzu paplašināšanai, veselīga dzīvesveida veicināšanai.</p>	<p>1. Izmantot IKT pedagoģiskās un sacensību dokumentācijas apkopošanā un apstrādē.</p> <p>2. Iepriekšējā perioda darba izvērtējums, izvirzīt jaunus uzdevumus.</p> <p>3. Akreditēt profesionālās ievirzes programmu tenisā.</p>	<p>1. Pilnveidot teorētiskās sagatavotības satura, prasību izstrādi un ieviešanu.</p> <p>2. Turpnāt pilnveidot normatīvus un izglītojamo novērtēšanu.</p>
Izglītības iestādes sporta veidu grupu komplektācija	<p>1. Komplektēt grupas atbilstoši MK noteikumiem, atbilstoši profesionālās ievirzes sporta izglītības programmā plānotajam izglītojamo skaitam un vecuma diapozonam.</p> <p>2. Nodrošināt esošo grupu sastāva noturīgumu.</p>	<p>1. Turpināt jaunu grupu komplektāciju atbilstoši licencētās profesionālās ievirzes sporta izglītības programmās plānotajam.</p> <p>2. Izglītojamo motivācijas stiprināšana fizisku aktivitāšu turpināšanai un nepieciešamībai veselības noturības, stiprināšanas, un fizisko prasmju un meistarības pilnveidošanai pēc COVID-19 .</p>	<p>1. Paaugstināšana MT (mācību treniņu grupu kvalifikācijas) posma izglītojamo sasniegumu un motivēšanu izglītības turpināšanai SMP (sporta meistarības pilnveidošanas) posmā.</p> <p>2. Veicināt apstākļus esošo grupu sastāva noturīgumam.</p>	<p>1. Turpināt jaunu grupu komplektāciju atbilstoši licencētās profesionālās ievirzes sporta izglītības programmās plānotajam.</p> <p>2. Rūpēties par esošo grupu izglītojamo skaita saglabāšanu atbilstoši grupu komplektēšanas nosacījumiem.</p>	<p>1. Turpināt darbu pie lauku teritorijās dzīvojošo bērnu iesaisti sporta izglītībā.</p> <p>2. Iepriekšējā perioda grupu komplektēšanas darba izvērtējums. Jaunu priekšlikumu, ierosinājumu, izstrāde, ieviešana.</p> <p>3. Komplektēt grupas atbilstoši jaunajiem, spēkā esošajiem grupu</p>

Attīstības galvenie virzieni	2021.gads	2022.gads	2023.gads	2024.gads	2025.gads
		3. Kompektēt mācību treniņu grupas un saglabāt pēc jauno MK noteikumu spēkā stāšanās laika.			komplektēšanas MK noteikumiem.
Audzināšanas darbs	<p>1. Iesaistīt vecākus izglītības procesa nodrošināšanā, veicināšanā.</p> <p>2. Darbs pie izglītojamo pozitīvu vērtību veidošanas.</p> <p>3. Organizēt pasākumu atkarību izraisīto vielu lietošanas profilaksei (lekcijas, filmas, tikšanās).</p>	<p>1. Izvērtēt iepriekšējā mācību audzināšanas gada darba rezultātus, turpināt realizēt iesāktos uzdevumus.</p> <p>2. Popularizēt godīgas cīņas principu treniņu un sacensību procesā.</p> <p>3. Veidot gribas īpašību kopumu izglītojamajos treniņu un sacensību procesā.</p>	<p>1. Izglītot un nodrošināt informāciju audzēkņiem par aizliegto preperātu postošo ietekmi uz topošā sportista veselību.</p> <p>2. Sportista ētikas principu apzināšana.</p>	1. Iepriekšējo 3 gadu darba rezultātu apkopojums un izvērtējums.	<p>1. Izvērtēt iepriekšējo četru gadu audzināšanas darba rezultātus, iesākt uzdevumu turpmākā realizēšana.</p> <p>2. Uzstādīt jaunus uzdevumus turpmākajam periodam.</p>
Organizatoriskais darbs	<p>1. Pilnveidot esošo sporta pasākumu organizēšanu un palielināt to skaitu pa vecuma grupām un sporta veidiem.</p> <p>2. Piesasistīt atbalstītājus.</p> <p>3. Sadarbība ar līdzīgām iglītības iestādēm sacensību organizēšanā.</p>	<p>1. Veicināt sadarbību ar atbalstītājiem sporta pasākumu organizēšanā.</p> <p>2. Turpināt sadarbību ar esošajām un paplašināt sadarbībā iesaistīto līdzīgo iglītības iestāžu skaitu.</p>	1. Organizatoriskā darba rezultātu apkopojums un izvērtējums. Izvirzīt jaunus uzdevumus.	1. Papašinā sadarbību ar citu valstu sporta klubiem.	1. Organizatoriskā darba rezultātu apkopojums un izvērtējums. Izvirzīt jaunus mērķus.
Materiālā bāze, saimnieciskais darbs	<p>1. Labiekārtot sporta zāli Smilšu ielā 39 - durvju nomaīna, ventilācijas ierīkošana, jumta nomaīna, siltināšana.</p> <p>2. Labiekārtot garderobju telpas Smilšu ielā 39.</p>	<p>1. Nepieciešamā sporta zāles Smilšu ielā 39 aprīkojuma iegāde.</p> <p>2. Ierīkot medicīnas, fizioterapijas kabinetus sporta skolas izglītojamo vajadzībām.</p>	<p>1. Veikt sporta inventāra nolietojuma apsekošanu.</p> <p>2. Sporta inventāra apsekošana un atjaunošana novadu treniņvietās.</p> <p>3. 19 vietīga auto transporta iegāde sporta skolas</p>	1. Atklāta tipa būves celtniecība Viesītē vieglatlētikas un futbola grupu audzēkņu treniņu pilnvērtīgam nodrošinājumam ziemas periodā. Āra treniņu kompleksa ierīkošana.	1. Slēgtā tipa sporta kompleksa izveide (vieglatlētikas un futbola grupu audzēkņu treniņu darba pilnvērtīgai nodrošināšanai).

Attīstības galvenie virzieni	2021.gads	2022.gads	2023.gads	2024.gads	2025.gads
	<p>3. Garderobju un dušas telpu ierīkošana stadionā.</p> <p>4. Mīkstā inventāra un cita inventāra atjaunināšana un papildināšana futbolā, vieglatlētikā un volejbolā.</p> <p>5. Stendu iegāde sporta skolas telpām vizuālā materiāla izvietojumam.</p>	<p>3. Metodiskā kabineta aprīkojuma iegāde.</p> <p>4. Trenažieru zāles izveidošana, aprīkošana.</p> <p>5. Līdzdarboties Salas sporta kompleksa un Biržu pamatskolas sporta infrastruktūras uzlabošanā.</p>	<p>izglītojamo vajadzībām nokļūšanai uz sacensībām.</p> <p>4. Stadiona sintētiskā seguma atjaunošana un tribīņu izbūves darbi.</p>	<p>2. Atjaunināt un papildināt mīksto un citu inventāru futbolā, vieglatlētikā un volejbolā.</p>	<p>2. Stadiona renovācija pie Ābeļu pamatskolas.</p> <p>3. Atjaunināt un papildināt mīksto un citu inventāru futbolā, vieglatlētikā un volejbolā.</p>
Pedagogu tālākizglītība, pieredzes apmaiņa	<p>1. Pieredzes apmaiņas brauciens uz kādu no Latvijas sporta skolām.</p> <p>2. Pedagogiem nodrošināt 36 stundu trīs gadu periodā tālākizglītības kursu iespējas.</p> <p>3. Treneriem nodrošināt resertifikācijas iespēju.</p> <p>4. Jaunajiem treneriem nodrošināt kursu apmeklējumu iespējas treneru sertifikācijas iegūšanai.</p>	<p>1. Ievākt informāciju par iespējamiem sadarbības partneriem ārvalstīs.</p> <p>2. Pedagogiem nodrošināt 36 stundu trīs gadu periodā tālākizglītības kursu iespējas.</p> <p>3. Iepazīšanās ar citu valstu sporta klubu, skolu darbu.</p>	<p>1. Organizēt pieredzes apmaiņu ārzemēs pa sporta veidiem.</p> <p>2. Pedagogiem nodrošināt 36 stundu trīs gadu periodā tālākizglītības kursu iespējas.</p> <p>3. Treneriem nodrošināt resertifikācijas iespēju.</p>	<p>1. Veicināt abpusējas pieredzes apmaiņas braucienus.</p> <p>2. Organizēt vietējos seminārus.</p> <p>3. Treneriem nodrošināt resertifikācijas iespēju.</p>	<p>1. Turpiāt sadarbību starp izglītības iestādi un Valsts tālākizglītības centriem.</p> <p>2. Mudināt pieredzējušos pedagogus dalīties savā pieredzē ar jaunākajiem kolēģiem rīkojot atklāta tipa nodarbības.</p> <p>3. Iepazīties ar Lietuvas sporta skolu, klubu darbu.</p>

Sporta skolas direktors

J. Osis